



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ**

5B042100-«Дизайн»

5B090100-«Организация перевозок, движения и
эксплуатация транспорта»

5B090200-«Туризм»

**Актюбинского регионального государственного
университета им. К. Жубанова
с «04» по «06» октября 2017 г.**

Актобе 2017

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
5B042100-«Дизайн», 5B090100-«Организация перевозок, движения и
эксплуатация транспорта», 5B090200-«Туризм»
Актюбинского регионального государственного университета им. К. Жубанова
с «04» по «06» октября 2017 г.**

г. Актюбе

«6» октября 2017 года

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ..... | 3 |
| (II) ВВЕДЕНИЕ..... | 4 |
| (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ..... | 5 |
| (IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК..... | 6 |
| (V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ... | 8 |
| 5.1. Стандарт «Управление образовательной программой» | 8 |
| 5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» | 12 |
| 5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» | 15 |
| 5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» | 19 |
| 5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» | 22 |
| 5.6. Стандарт «Обучающиеся» | 24 |
| 5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» | 25 |
| 5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» | 28 |
| 5.9. Стандарт «Информирование общественности» | 29 |
| 5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» | 32 |
| (VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ | 39 |
| (VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА | 41 |
| Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»..... | 43 |

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АРГУ - Актюбинский региональный государственный университет им. К. Жубанова
АУП - Административно-управленческий персонал
АИС - Автоматизированная информационная система
БД - Базовые дисциплины
ВОУД - Внешняя оценка учебных достижений
ВР - Воспитательная работа
ГАК - Государственная аттестационная комиссия
ГОСО - Государственный общеобязательный стандарт образования
ЕНТ - Единое национальное тестирование
ИКТ - Информационно-коммуникационные технологии
ИУП - Индивидуальный учебный план
КВ - Компонент по выбору
КДМ - Комитет по делам молодежи
ККСОН - Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК
КТ - Комплексное тестирование
КТО - Кредитная технология обучения
КЭД - Каталог элективных дисциплин
МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП - Модульные образовательные программы
НАН РК - Национальная Академия наук Республики Казахстан
НИР - Научно-исследовательская работа
НИРС - Научно-исследовательская работа студентов
НТС - Научно-технический совет
ОК - Обязательный компонент
ООД - Общеобразовательные дисциплины
ОП - Образовательные программы
ПД - Профилирующие дисциплины
ППС - Профессорско-преподавательский состав
РИО - Редакционно-издательский отдел
РУП - Рабочий учебный план
СРС - Самостоятельная работа студентов
СРСП - Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТУП - Типовой учебный план
УВП - Учебно-вспомогательный персонал
УМК - Учебно-методический комплекс
УМКД - Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКП - Учебно-методический комплекс практики
УМКС - Учебно-методический комплекс специальности
УМС - Учебно-методический совет
PhD - Доктор философии
ЭУМК - Электронный учебно-методический комплекс
ЭУМКД - Электронный учебно-методический комплекс дисциплины

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 46-17-ОД от 25.09.2017 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в Актыобинском региональном государственном университете им. К. Жубанова внешней экспертной комиссией с 4 по 6 октября 2017 г. проводилась оценка соответствия образовательных программ 5В042100-«Дизайн», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм» стандартам специализированной аккредитации НААР (утвержден «24» февраля 2017 года №10-17-ОД, издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в Актыобинском региональном государственном университете им. К. Жубанова.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Енсебаева Маржан Зайтовна, кандидат физико-математических наук, доцент, Казахский национальный исследовательский технический университет имени К. Сатпаева (г. Алматы);
2. **Зарубежный эксперт** – Граковский Александр Владимирович (Grakovski Alexander), Dr.sc.ing., профессор факультета компьютерных наук и электроники, Институт транспорта и связи (г. Рига, Латвия);
3. **Зарубежный эксперт** – Козуев Дурус Исакбаевич, кандидат филологических наук, доцент, проректор по учебной работе, Бишкекский гуманитарный университет им.К.Карасаева (г. Бишкек, Кыргызстан);
4. **Эксперт** – Гауриева Гульжан Мухаметкалиевна, к.филол.н., доцент, Евразийский национальный университет им. Л. Н.Гумилева (г. Астана);
5. **Эксперт** – Бодиков Сейфолла Жамауович, член Союза дизайнеров РК, член Евразийского Союза дизайнеров, Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (г. Караганда);
6. **Эксперт** – Карсыбаев Ержан Ертаевич, д.тех.н., профессор, Университет «Туран» (г. Алматы);
7. **Эксперт** – Закирова Дильнара Икрамхановна, доктор PhD, Университет «Туран» (г. Алматы);
8. **Эксперт** – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.тех.н, доцент, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы);
9. **Наблюдатель** – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (г. Астана);
10. **Наблюдатель** – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации НААР (г. Астана);
11. **Работодатель** – Кунанова Дамиля Бахиткереевна, руководитель отдела развития человеческого капитала, Палата предпринимателей «Атамекен» Актыобинской области (г. Актобе);
12. **Студент** – Тыныштық Акдана Бөлтекқызы, студент 4 курса специальности «5В011900-Иностранный язык: два иностранных языка», Актыобинский университет имени С. Баишева (г. Актобе);
13. **Студент** – Лупарев Руслан Юрьевич, студент 4 курса специальности «5В042100-Дизайн», Казахско-Русский Международный университет (г. Актобе);
14. **Студент** – Баймағанбетова Айдана Саматқызы, студент 3 курса специальности «5В070300-Информационные системы», Казахско-Русский Международный университет (г. Актобе).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Актюбинский региональный государственный университет имени Кудайбергена Жубанова (АРГУ им. К. Жубанова) является одним из ведущих региональных вузов Западного Казахстана. Становление вуза как крупного образовательного, научного и культурного центра региона имеет свою историю. Университет является правопреемником Актюбинского педагогического института, основанного в 1966 году. В 1990 году институту было присвоено имя первого казахского профессора-лингвиста Кудайбергена Жубанова. 7 мая 1996 года институт реорганизован в Актюбинский университет имени К. Жубанова. 31 января 2001 года университет получил статус «государственный».

Постановлением Правительства Республики Казахстан от 03.02.2004 № 128 университет был реорганизован с выделением из его состава Актюбинского педагогического института. Постановлением Правительства Республики Казахстан от 29.05.2013 года № 529 произошла реорганизация Актюбинского государственного университета имени К. Жубанова и Актюбинского государственного педагогического института, путем слияния в Актюбинский региональный государственный университет имени К. Жубанова.

Университет имеет развитую материально-техническую базу, отвечающую современным требованиям: 7 учебных корпусов, научные лаборатории, «Дворец студентов» с актовым залом на 826 посадочных мест, «Дворец молодежи», учебно-производственные помещения, спорткомплекс, спортивные сооружения, плавательный бассейн, 2 студенческих общежития, студенческая поликлиника, агробиостанция, здание для центра инновационных технологий и телекоммуникаций, библиотека.

АРГУ имени К. Жубанова осуществляет подготовку специалистов согласно государственной лицензии №13014680, выданной МОН РК 17 сентября 2013 года по 8 направлениям высшего образования «Образование» (22 специальности), «Гуманитарные науки» (4 специальности), «Право» (1 специальность), «Искусство» (2 специальности), «Социальные науки и бизнес» (7 специальностей), «Естественные науки» (6 специальностей), «Технические науки и технологии» (10 специальностей), «Услуги» (2 специальности) и по 20 специальностям послевузовского образования (19 ОП магистратуры и 1 ОП докторантуры).

В университете функционируют 10 факультетов (физико-математический, иностранных языков, естествознания, филологический, технический, исторический, экономики и права, педагогики, профессионально-творческий и заочный факультеты). В данных факультетах функционирует 31 кафедра.

Студенческий контингент на 1 октября 2017 года составляет 10473 человек. Из них: на дневном отделении обучаются 7808, на заочном 2665 человек. 2712 студентов обучаются по государственному гранту. 4570 обучающихся – приезжие из районов, других областей и стран. Количество трудоустроенных выпускников в 2017 году составило 1682 человек (74,7%).

В университете функционирует научно-исследовательский институт «Институт гуманитарных исследований»; научно-исследовательские центры: «Прикладной математики и информатики», «Радиационная физика материалов», «Истории, этнографии и археологии»; Учебно-производственный центр; научные лаборатории «Нанотехнология», «Жубановедение». А также в сентябре 2017 года создан Парк инновационных технологий, где сосредоточены 16 научных лабораторий, проектный офис, Офис коммерциализации, научно-исследовательский центр «Прикладная математика и информатика», научно-исследовательский центр «Китаеведение», технические кабинеты, типография.

Общая численность профессорско-преподавательского состава составляет 670 человек. Численность преподавателей с учеными степенями составляет 292 человека (45,8%), в том числе: докторов наук – 27 чел., кандидатов наук – 252 чел., PhD – 13 чел., обладателей заслуженных званий РК в области искусства, физкультуры и спорта – 6, магистров – 194 человека.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Актыбинском региональном государственном университете им. К. Жубанова в период с 4 по 6 октября 2017 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, деканами, руководителями подразделений (департамента по академическим вопросам и оценки качества образования, финансово-хозяйственного департамента, департамента научно-инновационных программ, института непрерывного образования, центра международного сотрудничества, цифровых технологий, маркетинга, отдела управления персоналом и юридической службы, послевузовского образования, организации делопроизводства, научной библиотеки, учебно-методического отдела, офиса-регистратора и др.), заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 204 человека (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

| Категория участников | Количество |
|--|-------------------|
| Ректор | 1 |
| Проректоры | 3 |
| Декан | 5 |
| Заведующие кафедрами | 6 |
| Директора департаментов и руководители отделов | 17 |
| Преподаватели | 27 |
| Студенты | 58 |
| Выпускники | 63 |
| Работодатели | 24 |
| Всего | 204 |

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры вуза:

– учебные и научные лаборатории, специализированные аудитории, компьютерные классы, библиотека, электронный читальный зал, студенческий деканат, центр Конфуция, Парк инновационных технологий и др.

– изучена документация кафедр, реализующих аккредитуемые образовательные программы;

– посещены базовые кафедры, филиалы кафедр в АФ АО «НЦ Курылысконсалтинг», ТОО «Автопарк», Городской станции юных туристов и базы практик аккредитуемых программ Дорожно-эксплуатационный участок №8, туристическая фирма «ЗереТур».

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам, в том числе теоретические занятия в аудиториях университета:

– лекцию к.п.н., доцента Сағымбаева Ә.Ә. по дисциплине «Инженерлік графика - I» на тему «Ортогональды проекцияларды түрлендіру әдістері»;

– практическое занятие старшего преподавателя Кузнецовой Ю.Н. по дисциплине «Проектирование объектов графического дизайна – II» на тему «Проектирование комплекса визуальной коммуникации на основе реального объекта»;

– занятие старшего преподавателя Айдаровой А.З. по дисциплине «Картография топография негіздерімен»;

– занятие доцента Сауханова Н.С. по дисциплине «Техническая эксплуатация автомобилей»;

– лекцию старшего преподавателя Ордабаевой Г.М. по дисциплине «Жүктану».

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками, студентами, представителями работодателей, выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных отчетах по самооценке образовательных программ университета, критериям стандартов специализированной аккредитации.



(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Аккредитуемые образовательные программы ОП 5В042100 – «Дизайн», 5В090100 – «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200 – «Туризм» разрабатываются на основе типовых учебных планов, согласуются с миссией университета и запросами рынка труда. Развитие образовательных программ осуществляется в соответствии со Стратегическим планом развития Актыбинского регионального государственного университета им. К. Жубанова на 2017-2021 гг., нормативными документами, регламентирующими реализацию образовательных программ: Закон РК «Об образовании», Государственный общеобязательный стандарт образования, Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования, Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и внутренние документы.

Документы, регламентирующие академическую деятельность АРГУ, представлены сборником положений и инструкций «Академическая политика АРГУ имени К. Жубанова», утвержденным на заседании Ученого совета университета (протокол №6 от 13 января 2016 г.).

В 2017 году Актыбинским региональным государственным университетом имени К.Жубанова принята «Политика в области качества» (утверждена решением Ученого совета, протокол №11 от 10 мая 2017 г.), которая определяет принципы по управлению образовательными программами и находит отражение в планах работы кафедр «Дизайн», «Автомобильного транспорта и организации дорожного движения», «География» и планах развития ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм». С Политикой в области качества можно ознакомиться на официальном сайте вуза.

Изменения политики гарантии качества, основанные на потребностях современного общества в высококвалифицированных кадрах, гибких к изменениям рынка труда отразились на организационной структуре университета и направлениях деятельности университета. Организационно-управленческая структура АРГУ имени К. Жубанова была оптимизирована в начале 2014-2015 учебного года в целях исключения дублирования функций (решение Ученого совета от 30.09.2014 г. протокол №2). В начале 2015-2016 и 2016-2017 учебных годов в организационную структуру были внесены некоторые изменения (Протокол №2 от 30.09.2015 г.; 31.08.2016 г.). Последние изменения были внесены в конце 2016-2017 учебного года (протокол УС №11 от 10.05.2017 г.)

Управление образовательными программами осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами МОН РК, с учетом положений Государственной программы развития образования РК на 2016-2019 годы, миссии и Стратегического плана АРГУ на 2017-2021 гг., планов работы кафедр и планов развития ОП.

Мониторинг индикаторов развития образовательных программ является основой их совершенствования и реализуется через следующие общепринятые процедуры по направлениям деятельности АРГУ:

– учебно-методическое обеспечение ОП: формирование РУП, выполнение плана учебно-методической и издательской деятельности ППС кафедры (контроль по линии УМО и проректора по учебной работе, слушание ответственных ППС кафедр по направлению деятельности, слушание кафедры на Ученом совете и пр.);

– НИР, НИРС и МС кафедры: полугодовой, годовой отчет кафедры и слушание отчета в рамках кафедры, факультета и вуза (структуры, координирующие и контролирующие деятельность НИР, НИРС и развитие международных связей –

Департамент научно-инновационных программ, Центр международного сотрудничества под руководством проректора по науке и инновациям, деканы Профессионально-творческого, исторического и технического факультетов, ответственные за НИР, НИРС и МС кафедр);

- академическая мобильность и реализация программ трехязычия: заслушивание отчета в рамках кафедры, факультета и вуза (контролирующая функция закреплена за проректором по учебной работе, деканами и кафедрами);

- управление качеством ОП, мониторинг удовлетворенности заинтересованных лиц: проверки рабочими комиссиями по линии УМО, плановый и внеплановый аудит, анкетирование, рассмотрение результатов на заседаниях кафедр, факультетов, вуза (контролирующая функция – первый проректор, проректор по учебной работе, Департамент по академическим вопросам и оценки качества образования, деканы, заведующие кафедрами);

- профориентация и вовлечение обучающихся в деятельность вуза: ежемесячная отчетность кафедр, слушание вопроса на заседаниях кафедр, факультетов, вуза (структура, координирующая и контролирующая деятельность – Департамент по социальным вопросам и молодежной политике, Центр маркетинга, деканы, ответственные за воспитательную и профориентационную работу на кафедрах);

- связь с общественностью и работа с работодателями: отчетность в установленной форме по направлениям деятельности;

- профессиональная практика, анкетирование работодателей, трудоустройство: отчет по итогам прохождения практики и трудоустройству, анкетирование работодателей по качеству подготовки выпускников ОП, анкетирование обучающихся по организации практики. Контролирующая структура - проректор по учебной работе, учебно-методический отдел, деканы, заведующие кафедрами, ППС-руководители по практике;

- управление развитием обучающихся: отчетность в установленной форме по направлениям деятельности. Успеваемость и освоение ОП контролируется проректором по учебной работе, деканами, заведующими кафедрами, кураторами академических групп кафедр. Инструменты формализованного контроля: слушание отчетов кураторов на заседании кафедры, заведующих кафедр на заседаниях факультетов, деканов и проректора по академической работе на Ученом совете АРГУ и т.д.

Важной составляющей эффективной реализации ОП 5В042100 – «Дизайн», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм» и согласованности его действий в целом с работой вуза является:

- централизованное планирование (с правом самостоятельного определения кафедрой показателей развития, отражающих специфику реализуемых ОП и ресурсного потенциала кафедры (ППС, используемые технологии, корпоративные связи и их содержание (участие в образовательном процессе, научной деятельности, содействие трудоустройству, организации практики, стажировок и т.д.);

- единая для всех подразделений система мониторинга и отчетности;

- анкетирование ППС, обучающихся и работников вуза на предмет удовлетворенности условиями организации учебного процесса и трудовой деятельности (включая оценку работы служб сопровождения учебного процесса и инфраструктуры вуза); анкетирование работодателей по качеству подготовки специалистов.

Аналитическая часть

Политика АРГУ в области обеспечения качества является неотъемлемым элементом управления университетом и основой планирования его образовательной деятельности и находит отражение во всех документах, регулирующих его деятельность и деятельность его подразделений по направлениям работы.

Все виды деятельности университета и кафедр отражаются в их плановых, отчетных и нормативных документах, конкретизирующих стратегию университета по отдельным областям деятельности и отражающих его Политику в области качества.

Функционирование внутривузовской документации различных сфер деятельности и университета, в целом ориентировано на улучшение корпоративной культуры и сохранение системы ценностей вуза в целом. Частью корпоративной культуры университета является система мер поощрению и поддержке ППС, обучающихся и сотрудников.

Миссия, цели и задачи университета соответствуют целям, задачам и приоритетам национальной системы образования, что выражается в стремлении АРГУ активно интегрироваться в международный образовательный процесс, постоянно повышать уровень подготовки специалистов, всемерно способствовать развитию отраслей региона и целенаправленно формировать гармонично развивающуюся личность, что находит отражение в планах деятельности его структурных подразделений.

Образовательные программы ориентированы на реализацию компетентного подхода в обучении в соответствии с Дублинскими дескрипторами трехуровневого образования и направлены на развитие и становление профессиональных и социальных компетенций у обучающихся, повышение качества образования в соответствии с отечественными и мировыми стандартами.

Планирование, управление и реализация образовательных программ в целом осуществляется в соответствии со стратегическими целями развития АРГУ, планами работы факультетов и кафедр. Однако ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» не в полной мере соответствует Стратегии развития университета.

Главная задача управления образовательными программами заключается в подготовке, в соответствии с существующими и перспективными требованиями общества и государства, квалифицированных и востребованных на рынке труда специалистов путем реализации аккредитуемых образовательных программ ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм».

Цели развития образовательных программ ОП находят свое отражение в планах развития ОП, которые рассматриваются и утверждаются на заседаниях кафедр. Оценка эффективности планов развития образовательных программ осуществляется на основе мониторинга основных индикаторов и сроков выполнения запланированных мероприятий. В планах развития ОП дается характеристика сильных сторон и основных достижений реализации программ, их ресурсной обеспеченности, однако не определены проблемы и риски, не запланированы мероприятия по противодействию рискам.

Уникальность и индивидуальность планов развития образовательных программ характеризуется их конкурентными преимуществами, к которым относятся обучение по модульным образовательным программам, наличие филиалов кафедр на базах практик, что позволяет обучающимся университета проходить профессиональные практики непосредственно на базах предприятий и учреждений, что способствует максимальному трудоустройству выпускников ОП и созданию условий для удовлетворения потребностей и интересов региона.

Формирование планов развития образовательных программ ориентировано на выполнение индикативных показателей развития АРГУ и обеспечение стратегически важных требований нормативных документов МОН РК, внешних процедур оценки и тенденций развития профессиональной сферы региона, и аналогичных образовательных программ РК и зарубежья. Разработка планов развития ОП осуществляется ведущими ППС. После согласования плана развития ОП с работодателями он выносится на согласование и утверждение коллективом ППС кафедры. Утвержденные планы развития ОП размещаются на электронный портал, что обеспечивает режим доступа к ним заинтересованных в их содержании лиц.

Процесс управления аккредитуемыми образовательными программами включает ряд этапов: разработка (планирование) образовательной программы, ее реализация и анализ.

Планирование развития ОП включает формирование системы индикативных показателей их развития, согласование содержания ОП с работодателями, утверждение и мониторинг реализации. Контрольные показатели развития аккредитуемых образовательных

программ структурированы по видам и направлениям деятельности.

На регулярной основе осуществляется мониторинг исполнения и корректировки планов развития образовательных программ, оценивается степень достижения запланированных показателей развития образовательных программ. В процессе реализации образовательных программ осуществляется сбор, систематизация и анализ статистики по контингенту обучающихся, его движению, трудоустройству выпускников, ресурсному обеспечению, кадровому составу, научной и международной, учебно-методической и другой деятельности кафедр. Отчетность осуществляется как по отдельным направлениям развития ОП (научная и международная деятельность, кадровая обеспеченность, академическая мобильность, реализация программы трехязычия, издательская деятельность и т.д.), так и в целом по итогам развития.

Реализация образовательных программ предполагает, что вся инфраструктура обеспечения функционирования учебного процесса выступает средством достижения их целей. Для реализации аккредитуемых образовательных программ имеются необходимые ресурсы, включающие материально-техническую базу, библиотечные, информационные и человеческие ресурсы.

В структуре АРГУ имеются органы коллегиального управления: Ректорат, Наблюдательный совет, Ученый совет. Основной задачей Наблюдательного совета является усиление контроля за деятельностью университета путем сокращения рисков возникновения негативных финансовых последствий от возможных злоупотреблений, административных ошибок и неэффективного использования государственных активов. Председатель Наблюдательного совета – Аким Актюбинской области Б.М. Сапарбаев. В состав Наблюдательного совета входят также представители уполномоченного органа в области образования, ректор АРГУ, представители общественности, работодатели и т.д.

В университете функционирует Студенческий ректорат, председатель которого входит в состав Ученого совета. В факультетах созданы студенческие деканаты, студенческие советы.

Участие ППС и студентов в управлении университетом обеспечивается их правом быть избранными в состав коллегиальных органов управления, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса на имя ректора, председателя ученого совета. Через решения коллегиальных органов ППС оказывает влияние на стратегию деятельности университета, и, факультетов, подразделений. Все члены коллегиальных органов университета имеют право голоса, могут свободно выражать свои мнения, вносить предложения и т.д.

Информация о сформированных планах развития образовательных программ, о принятии коллегиальных решений доводится до заинтересованных лиц, работодателей через сайт АРГУ, газету «Актөбе университеті», при встречах ректора с обучающимися, интервью руководства в средствах массовой информации, телевидении, а также посредством размещения информации на стендах, во внутренней сети интернета и портала.

Наполнение оценочных критериев Стандарта «Управление образовательной программой» подтверждает шаги АРГУ к улучшению качества в различных видах деятельности. Но тем не менее Университет не имеет общевузовскую концепцию качества (систему обеспечения качества) для каждой деятельности (не описаны основные бизнес-процессы и ответственные за них) на основе которой и должны осуществляться проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов. При разработке и функционировании системы качества вуз определяет цели и желаемые результаты, включая выявление связанных рисков и возможностей.

Руководство ОП не определяет риски, которым могут быть подвержены реализуемые ОП. Знание рисков могло бы служить основанием для разработки «подхода, основанного на рисках» и принятия мер их противодействию. Следование мышлению, основанному на рисках, может помочь вузу создать корпоративную культуру Университета, имеющую

проактивный и предупреждающий характер, нацеленную на то, чтобы делать лучше, и совершенствование выполнения работ в целом.

Не представлена информация о прохождении руководством ОП обучения по программам менеджмента образования.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ В университете на должном уровне поставлена работа по управлению инновациями, внедрение инновационных процессов в рамках ОП.

✓ Соблюдены принцип открытости и доступности руководства ОП для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Рекомендации ВЭК:

1. *Развивать культуру качества в вузе, что включает постоянный мониторинг деятельности с целью улучшения и принятия мер, когда цели и задачи не достигаются. Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*

2. *Разработать внутривузовскую систему обеспечения качества, включающую проектирование ОП, управление рисками, мониторинг, улучшение, принятие решений на основе фактов.*

3. *Провести оценку рисков развития образовательных программ в полном соответствии со Стратегией развития университета и выработать механизм их снижения.*

4. *Активизировать работу по обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» для более широкого охвата заинтересованных лиц с целью совершенствования ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*

5. *Провести анализ соответствия плана развития ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» действующей Стратегии развития университета и на основе полученных данных усовершенствовать план развития ОП.*

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090200-«Туризм»: сильные - 2, удовлетворительные - 11, предполагают улучшения - 4.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта»: сильные - 2, удовлетворительные - 9, предполагают улучшения - 6.

5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

В АРГУ в качестве инструмента для сбора и анализа информации используется автоматизированная информационная система «Univer». Интеграция данных средствами АИС «Univer» обеспечивает получение информации, предназначенной для оперативного и стратегического управления вузом.

В настоящее время в АИС «Univer» имеется полная база обучающихся по всем уровням подготовки и формам обучения, ППС и других работников, объединенных в группы пользователей с индивидуальными правами, с разграничением доступа к информационным ресурсам. Для своевременного ввода достоверных данных в АИС «Univer» для последующего формирования отчетной информации на кафедрах определены ответственные

лица. Периодичность ввода и достоверность информации в АИС «Univer» регламентируется нормативными актами университета.

Оценка эффективности образовательных программ систематически определяется путем обсуждения и анализа результатов успеваемости, прохождения всех видов практик, уровня остаточных знаний, качества выпускных работ и государственных экзаменов на заседаниях коллегиальных органов университета.

Мероприятия по контролю качества образовательного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п., и обсуждаются на заседаниях кафедр и Совета факультетов.

Достоверность, точность и своевременность входной информации является основой для формирования различных форм отчетности. В этой связи согласно календарю плановых работ университета, а также локальных планов кафедр, факультетов, структурных подразделений, положению о рабочих группах ответственные исполнители представляют курирующему проректору справку о достоверности предоставленных данных, которые подтверждаются данными из альтернативных источников: достижения обучающихся экзаменационными ведомостями; информация о базах для прохождения производственных практик соответствующими договорами и т.д.

В университете функционирует Ассоциация выпускников АРГУ имени К. Жубанова с 2014 года, которая является общественным объединением, созываемым в целях осуществления деятельности, определенной общностью интересов, направленной на объединение интересов выпускников университета.

В целях предупреждения хакерских атак на Интернет-ресурсы университета производится периодический мониторинг состояния служб, отвечающих за работоспособность сервиса, введены ограничения для доступа пользователей к ресурсу и в сетевую ОС.

Обучающиеся, работники и ППС университета оформляют соглашения на обработку своих персональных данных, что подтверждает правомерность деятельности АРГУ в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» (от 21 мая 2013 года № 94-V).

Аналитическая часть

В качестве инструмента для сбора и анализа информации в АРГУ используется автоматизированная информационная система «Univer». Интеграция данных средствами «Univer» обеспечивает получение информации, предназначенной для оперативного и стратегического управления вузом с целью улучшения качества предоставляемых образовательных услуг, а также повышения уровня социальных условий работников и обучающихся.

Широко используются результаты обработки информации вуза по результатам набора, успеваемости, движению контингента, количеству выпускников, финансовых ресурсах, кадровому составу, количеству публикаций, командировок, договоров с зарубежными вузами и т.п., которые представляются в регулярных отчетах соответствующих служб в ректорат и Ученый совет, по запросам МОН РК и т.п.

Процесс управления движением контингента обучающихся включает: зачисление обучающихся на основании утвержденных Правил приема в университет; формирование групп обучающихся на основании распоряжений деканов факультетов, объединение групп в потоки; формирование групп обучающихся в АИС «Univer»; издание приказа о зачислении обучающихся; передача личных дел обучающихся в студенческий отдел университета. Формирование контингента обучающихся осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научных кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

С целью изучения рынка осуществляется мониторинг трудоустройства выпускников, составлена электронная база выпускников в АИС «Univer», которая систематически

обновляется. Ежегодно разрабатывается план по трудоустройству выпускников университета, который включает следующие мероприятия: организация встреч с руководителями предприятий, организация и проведение ярмарок вакансий, организация совместной работы с городским отделом труда и занятости по трудоустройству выпускников на вакантные места, формирование плана предварительного распределения на уровне факультетов, проведение персонального распределения выпускников с участием работодателей.

Одним из инструментов анализа деятельности по ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм», оценки их эффективности являются ежегодные опросы студентов, работодателей и преподавателей. На факультетах регулярно проводится интервьюирование обучающихся о качестве получаемой информации и ее полноте. Результаты анкетирования анализируются, и принимаются соответствующие меры по устранению выявленных недостатков.

Также в процессы сбора и анализа информации вовлекаются работодатели путем анкетирования, интервьюирования, и принятие решений на их основе в ходе заседаний кафедр. Также для проведения анализа различных сфер деятельности университета, а также для принятия конкретных мер по улучшению показателей были созданы ряд рабочих групп, в состав которых входят как работники, так и обучающиеся университета.

Университет обеспечивает прозрачность информации о процессах аудита качества образования и их результатах, а также идентифицирует статус результатов измерения и анализа процессов. Информация из отчетных документов размещается на сайте университета. На основе обработки и анализа информации принимаются конкретные решения, разрабатываются планы мероприятий по улучшению показателей, отчеты, которые заслушиваются на ученом совете университета.

Решения, принимаемые руководством вуза, доводятся до сведения сотрудников в соответствующих выписках из протоколов заседаний. В протоколах заседаний кафедр, годовых отчетах отражаются результаты анализа достижений цели ОП, а также пути улучшения эффективности образовательной программы. Хранение управленческой документации кафедры осуществляется в соответствии с требованиями номенклатуры дел. Реализация стратегических целей кафедры осуществляется постепенно через систему планирования.

В университете внедряется система электронного документооборота, создана информационно-образовательная среда, аккумулирующая внутренние и внешние электронные ресурсы.

Студенты, сотрудники и ППС вовлечены в процессы сбора, обработки и анализа информации. Обеспечивается участие всех заинтересованных сторон в принятии управленческих решений на основе управления информацией, которое осуществляется через представителей в коллегиальных органах управления.

Информационно-коммуникативное образовательное пространство аккредитуемых ОП представлено интегрированной совокупностью информационных ресурсов и телекоммуникационных технологий, аппаратных устройств (компьютерного, коммуникационного, копировально-множительного и проекционного оборудования), локальных сетей, программных продуктов, систем хранения и обработки информации, предназначенных для информационного обеспечения учебно-воспитательного процесса, формирования корпоративной культуры и управления персоналом кафедры. Любой обучающийся может получить аргументированные сведения о своем академическом рейтинге в отделе регистратора по всем дисциплинам, в базе которого у студентов каждой группы есть свой логин и пароль. Положительным моментом в организации деятельности вуза является открытие Центра обслуживания студентов, который работает по принципу «одного окна».

При планировании работы по трудоустройству поддерживается обратная связь с выпускниками факультета, учитывается контингент выпускников, поступившие

предложения и рекомендации от внешних и внутренних потребителей.

Сфера участия Ассоциации выпускников — это анализ текущей и выявление перспективной потребности в специалистах разного профиля подготовки, расширение прямой связи института с работодателями, получение обратной связи, выявление информации о дополнительных профессиональных требованиях работодателей к выпускникам, общеобразовательным и личностным качествам выпускников. Однако, во время беседы с выпускниками аккредитуемых ОП, обнаружилось, что не все знают о существовании Ассоциации, никто из присутствовавших не является ее членом.

Во время визита ВЭК университет не в полной мере продемонстрировал, каким образом на основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются предупреждающие и корректирующие мероприятия, а также проводится оценка их эффективности.

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ установлена периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов;

✓ внедрение в процесс управления информацией автоматизированной информационной системы «Univer», собирающей и анализирующей динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

✓ системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы по обеспечения качества через анкетирование студентов и работодателей, регулярный сбор информации и анализа организованных мер по устранению недостатков;

✓ наличие Центра обслуживания студентов;

✓ наличие соглашений, подтверждающих согласие обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных;

✓ обеспечение руководством ОП всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Рекомендации ВЭК:

1. *Использовать стратегические KPI (ключевых показателей эффективности) с целью каскадирования сначала до уровня структурных подразделений, а затем до уровня работников.*

Выводы ВЭК по критериям: сильные - 6, удовлетворительные - 10, предполагают улучшения- 1.

5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

В АРГУ разработан порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга ОП и документов, регламентирующих этот процесс.

Перевод работодателей из позиции пассивных потребителей образовательных услуг в позицию заинтересованных участников образовательных и инновационных процессов, всемерно содействующих овладению студентами комплексом профессиональных компетенций в университете обеспечивается следующими мерами:

1) заключением меморандумов о сотрудничестве с частно-государственными образовательными структурами;

2) приглашением практических работников на учебно-методические семинары, мастер-классы, для проведения заседаний кафедр, где обсуждаются каталоги элективных дисциплин, модульно-образовательные программы;

- 3) рецензированием и экспертизой каталогов элективных дисциплин и учебных программ элективных дисциплин;
- 4) проведением социологических опросов среди руководителей баз практики и практических работников на предмет формирования профессиональных компетенций и включение по их результатам в структуру каталога элективных дисциплин.

Существующая в университете система ориентирована на привлечение к оценке качества образовательных программ внешних экспертов в лице председателей ГАК, рецензентов выпускных работ, руководителей практик, заинтересованных работодателей. Так, по ОП 5В090200-«Туризм» рецензентом модульной образовательной программы на 2017-2021 гг. выступила директор ТОО «Зере Тур» Крамбаева Б.К.

Компоненты по выбору разработаны с учетом требований современного уровня развития различных сфер Республики Казахстан. Содержание дисциплин компонентов по выбору отражает современные тенденции развития данных отраслей с учетом зарубежного опыта, а также требований работодателей. Так, в ОП 5В090200-«Туризм» были включены дисциплины «Туристско-рекреационный потенциал Актюбинской области», «Туристско-рекреационный потенциал Западного Казахстана» по рекомендации заместителя директора ТОО «Зере Тур» Есенбаева О.С. (пр. №6 от 06.01.2017 г.). С учетом пожеланий потенциальных работодателей - представителей организаций и учреждений области в учебные планы ОП 5В042100-«Дизайн» были введены новые дисциплины: «Макетирование», «Материаловедение», «Проектирование»; в ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» – «Технология работы железнодорожных станций», «Транспортная логистика», «Пассажирские перевозки» (пр. №6 от 11.01.2017 г.)

При реализации образовательных программ выпускающие кафедры также активно сотрудничают с другими университетами – вузами-партнерами в целях организации научных стажировок, лекций зарубежных профессоров, проведения совместных исследований и расширения академической мобильности. Образовательная программа 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» гармонизирована по содержанию с ОП Западно-Казахстанского аграрно-технического университета имени Жангирхана, Павладарского государственного университета имени С. Торайгырова и имеет тесные научные связи с вузами ближнего зарубежья: Южно-Уральский государственный университет (РФ), г. Уфа, Башкирский государственный университет (РФ) и др. ОП 5В090200-«Туризм» гармонизирована по содержанию с образовательными программами КазНПУ имени Абая, Каспийского государственного университета инжиниринга и технологий имени Ш. Есенова и имеет тесные научные связи со многими вузами дальнего и ближнего зарубежья: Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И.Вавилова (РФ), Чувашский государственный педагогический университет имени И.Я.Яковлева (РФ), Университет Крайова (Румыния).

Аналитическая часть

Формирование ОП включает следующие этапы: разработка и обсуждение образовательной программы, осуществление рецензирования образовательной программы, пересмотр образовательной программы для учета предложений и замечаний, сформулированных работодателями и другими стейкхолдерами, обсуждение образовательной программы, рекомендация к утверждению, процедура утверждения.

Исходными документами для разработки модульной образовательной программы являются ГОСО, ТУПы специальностей и ТУПр обязательных дисциплин, а также национальные рамки квалификаций. В основе модульной образовательной программы положена разработанная в университете модель выпускника для каждой ОП. Верификация и валидация модели выпускника проходит посредством экспертной оценки, осуществляемой работодателями и потребителями.

В качестве положительного момента, можно отметить, что в подготовке, утверждении, изменении и дополнении ОП участвуют все заинтересованные лица, которые могут

рекомендовать элективные курсы для включения в каталог элективных дисциплин, для выбора их студентами.

Каждая модель выпускника ОП включает знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. Компетентностные модели описывают влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование профессиональной компетентности выпускников через матрицу компетенций. На основе анализа компетентностных модели выпускников ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм» можно сделать вывод об их соответствии совокупности ожидаемых результатов обучения.

Обучающиеся формируют индивидуальную образовательную траекторию на основе записи на элективные курсы и принимают участие в разработке индивидуального учебного плана. При этом обучающиеся руководствуются каталогом элективных дисциплин.

Каталог элективных дисциплин (КЭД) составляется с учетом логической последовательности изучения дисциплин и состоит из трех основных циклов: ООД, БД, ПД. Компоненты, формирующие личностное развитие студентов, их творческие способности и социальные компетенции, содержатся в основном в образовательных программах цикла ООД. В компоненты по выбору цикла БД (2,3 курсы) кроме дисциплин, направленных на развитие творческой личности, включаются дисциплины, формирующие профессиональные навыки обучающихся. Элективные дисциплины профилирующего цикла учитывают последние изменения на рынке труда, отражают интересы работодателя, и вместе со всеми видами практик с выездом на места практик нацелены на подготовку к профессиональной деятельности. КЭД разрабатывается ППС выпускающей кафедры, рассматривается на заседании учебно-методической секции, утверждается решением Ученого Совета АРГУ. Каталоги элективных дисциплин обновляются ежегодно, разрабатываются новые элективные курсы по требованию работодателей, обучающихся корректируется содержание существующих дисциплин по специальности.

Руководство аккредитуемых образовательных программ обеспечивает проведение внешних экспертиз. Обучающиеся 4 курса аккредитуемых ОП ежегодно проходят ВОУД. Также, аккредитуемые ОП ежегодно участвуют в национальном рейтинге вузов РК. Для реализации образовательных программ ведется на достаточно высоком уровне работа по составлению учебно-методической документации (УМКС, УМКД, силлабусы, и т.п.), которая обсуждается и проходит экспертизу их качества на разных уровнях.

Кафедры при разработке ОП придерживаются цели обеспечения непрерывности её содержания, учитывают логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность. Ведется освоение общих компетенций высшего и послевузовского образования согласно Дублинским дескрипторам. ОП разрабатывается отдельно по формам, уровням и срокам обучения, при этом учитываются различные мнения и рекомендации.

Организация учебного процесса обучающихся по образовательным траекториям основана на реализации принципа ориентации ОП на личные потребности обучающегося, раскрытие его потенциала и подготовку социально активного человека. На основе каталога элективных модулей, в котором содержится перечень всех модулей компонента по выбору с указанием цели изучения, краткого содержания и ожидаемых результатов изучения, типового учебного плана ОП, при активном участии эдвайзера обучающийся определяет траекторию своего обучения с занесением выбранных дисциплин в свой индивидуальный учебный план. Распределение дисциплин по семестрам проводится в логической последовательности с учетом соблюдения пререквизитов и постреквизитов. Индивидуальный учебный план обучающегося утверждается ежегодно деканом факультета, содержит перечень дисциплин и количество кредитов.

В целях формирования профессиональных компетенций обучающихся в РУП ОП предусмотрены различные виды практик, прохождение которых является важным компонентом в подготовке конкурентоспособных специалистов и имеет важное значение для

социально-психологической адаптации выпускников к условиям рынка труда.

Различные виды контроля знаний, включенные в УМКД, позволяют оценить эффективность овладения обучающимися профессиональными компетенциями.

Анализ содержания в аккредитуемых ОП курсов по выбору показывает, что в образовательных программах отсутствует дублирование курсов. Контроль эффективности системы обеспечения качества осуществляется через внутренние аудиты, экспертизу методического обеспечения, оценку деятельности и рассмотрение вопросов на коллегиальных органах.

Преподаватели кафедры знакомятся с инновационными методами преподавания на курсах повышения квалификации, методических семинарах, мастер-классах и при посещении открытых занятий своих коллег, полученный опыт анализируется и применяется в собственной деятельности. Так, наиболее часто применяемые инновационные методы преподавания в бакалавриате: инновационная деловая игра, проблемное обучение, проектная технология, коммуникативное обучение, принципы развития критического мышления, технология разноуровневого обучения.

При реализации аккредитуемых ОП к чтению лекций, проведению практических занятий, руководству практиками, НИРС и дипломными работами привлекаются ведущие специалисты с производства по направлению подготовки. Привлечение практиков с производства позволяет приблизить теорию с практикой и помогает быстрой адаптации выпускников к профессиональной среде. Все привлеченные специалисты имеют базовое экономическое образование, стаж практической работы, повышение квалификации, а также обучение или стажировки за рубежом.

С целью выявления степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников и соответствия их предъявляемым требованиям кафедры проводят ежегодные встречи студентов и выпускников с работодателями: Дни открытых дверей, ярмарку выпускников, итоговые конференции по итогам всех видов практики.

По результатам анкетирования, проведенного в ходе визита ВЭК, общим качеством учебных программ удовлетворены практически все студенты. Содержание ОП удовлетворяет потребности 96,3% ППС.

Сильные стороны/лучшая практика:

- ✓ наличие разработанных моделей выпускника, описывающих результаты обучения и личностные качества;
- ✓ проведение внешних экспертиз ОП;
- ✓ трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

Рекомендации ВЭК:

1. Рассмотреть возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
2. Привести в соответствие ОП и конкретизировать области, сферы, объектов и предметов профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 5B090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта».
3. По направлению подготовки 5B090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» рассмотреть возможность разработки ОП совместно с казахстанскими и зарубежными организациями образования.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B042100-«Дизайн», 5B090200-«Туризм»: сильные - 3, удовлетворительные - 8, предполагают улучшения - 1.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта»: сильные - 3, удовлетворительные - 6, предполагают улучшения - 3.

5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Доказательная часть

Мониторинг и периодическая оценка ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм» направлены на достижение ее целей, полное формирование запланированных результатов обучения.

В вузе определен порядок мониторинга, анализа и пересмотра ОП. Данный процесс инициируется:

- - необходимостью регулярного обновления ОП;
- - введением в действие новых ГОСО и профессиональных стандартов;
- изменениями требований потребителей и других заинтересованных сторон;
- требованиями международных, межгосударственных и национальных стандартов по обеспечению качества;
- организационно-распорядительными документами.

Проверка ОП проводится в соответствии методикой мониторинга ОП, включающей в себя:

- опрос абитуриентов, студентов, выпускников, преподавателей, организаций-работодателей;
- успеваемость студентов;
- информационное обеспечение образовательного процесса, ресурсное и информационное обеспечение ОП;
- анализ системы оценивания студентов;
- оценку уровня компетентности НПП;
- степень соответствия ОП установленным требованиям.

Анализ процедур мониторинга и периодической оценки образовательных программ осуществляется на основе анализа: учебных планов, каталога элективных дисциплин, индивидуальных учебных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, их мониторинг и оценку, протоколов коллегиальных органов и заседаний кафедр.

Нормативные документы определяют формат учебной документации, регламентирующей реализацию образовательных программ посредством рабочих программ, учебно-методических комплексов дисциплин, методических пособий, тестовых заданий и т.д. Учитывая в процессе разработки учебной документации требования государственных стандартов, преподаватели университета предлагают свою интерпретацию академических дисциплин, контрольно-измерительные материалы, методические рекомендации и инициируют их включение в РУП.

В Путеводителе АРГУ имени К.Жубанова представлены критерии и методы оценивания знаний обучающихся предусматривающие порядок проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, итоговой аттестации, действующую методику оценки успеваемости студентов для выставления рейтинговых оценок по дисциплинам.

Учебные дисциплины на специальности в достаточной степени оснащены учебно-дидактическими материалами с современным уровнем содержания и исполнения. Учебно-дидактический материал разрабатывается квалифицированными преподавателями на достаточном высоком научно-методическом уровне и направлен на развитие компетенций в соответствии с образовательной программой.

Для определения уровня удовлетворенности внутренних потребностей Отдел мониторинга качества образования каждый академический период организует и проводит анкетирование студентов, преподавателей и сотрудников университета. Анкеты, используемые для опроса: «Преподаватель глазами студента», «Качество учебного процесса», «Удовлетворенность организацией производственной практики», «Чистая

сессия». Также на сайте университета имеется блог ректора, посредством которого студенты и преподаватели могут обращаться со своими мнениями, пожеланиями и претензиями по образовательным программам и другим проблемам. Вся поступающая информация тщательно анализируется, руководством университета принимаются соответствующие меры.

Аналитическая часть

Реализация аккредитуемых ОП направлена на формирование профессиональной компетентности будущих выпускников, соответствующих квалификационным рамкам бакалавра, удовлетворяющих потребностей рынка труда.

Разработка образовательных программ осуществляется с учетом предложений организаций и учреждений Актыобинской области и Западного Казахстана, заинтересованных лиц, обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных работ, а также мнений и предложений обучающихся и работодателей по итогам прохождения профессиональных практик, предложений председателей ГАК. Также учитывается востребованность выпускников в сфере услуг, признанием работодателями региона качества подготовки специалистов.

Руководством вуза созданы условия для привлечения работодателей к реализации образовательных программ через согласование перечня элективных дисциплин, руководство профессиональной практикой, рецензирование дипломных работ и методических разработок преподавателей. Обновляемость образовательной программы производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в каталоге элективных дисциплин на соответствующий учебный год и утверждается Ученым Советом вуза.

В целях удовлетворения потребностей различных групп обучающихся в ОП включены элективные дисциплины, необходимые в ходе будущей трудовой деятельности.

Руководство вуза, в частности, учебно-методический отдел, Офис регистратор в соответствии с нормативными требованиями, организывает и проводит выбор студентами элективных дисциплин.

МУП ОП систематически дополняются, обновляются, тем самым происходит совершенствование учебных планов, каталогов элективных дисциплин, индивидуальных планов программ обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, их мониторинг и оценку.

Модульная структурированная образовательная программа аккредитуемых ОП регулярно обновляется не только структурно, но и содержательно, при этом требования рынка труда и работодателей учитываются при разработке элективных курсов и разработке содержания программы профессиональной практики. При разработке элективных курсов и для формирования профессиональных компетенций у обучающихся за последние три года были введены новые дисциплины с учетом требований рынка и пожеланий заинтересованных лиц.

Например, в учебный процесс ОП 5В042100-«Дизайн» были введены новые элективные дисциплины, в частности от следующих работодателей: АФ АО «НЦ Курьлыксконсалтинг», ПРК «Актыобгражданпроект». По ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта»: ТОО «Автопарк», ДВД УДП Актыобинской области, АФ РГП «Казахавтодор», ТОО «Акжол LTD», Актыобинского филиала АО «Kaz TransCom» и др.

Обратная связь для совершенствования элективных курсов осуществляется на основе систематического сбора, анализа и управления достоверной информацией с участием студентов, сотрудников и работодателей, по результатам которых проводится пересмотр элективных курсов для обеспечения актуальности.

Вуз проводит мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП. Мониторинг и периодическая оценка ОП отражены на заседаниях кафедр. Вуз, работодатели, обучающиеся

проинформированы о запланированных и предпринятых действиях в отношении ОП. Однако, в ходе анализа официального сайта АРГУ, систематическое опубликование материалов по реализации аккредитуемых ОП не было подтверждено.

В университете созданы необходимые условия для самообразования бакалавров: библиотека с фондом учебной, учебно-методической, научной литературы, периодическими изданиями; электронная библиотека и подписные отечественные и зарубежные базы данных; наличие бесплатного Интернета; доступ к спортивным залам; условия для участия в конкурсах, соревнованиях и предметных олимпиадах; в органах студенческого самоуправления; для занятия научно-исследовательской работой.

Руководством ОП регулярно проводится анкетирование работодателей «Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников». Последнее анкетирование было проведено с 01.02. – 01.04.2017 г. Из 140 работодателей, принявших участие в анкетировании, 69,2% оценивают качество подготовки кадров вузом «хорошим», а 28% - «очень хорошим»; 55% опрошенных считают, что по сравнению с выпускниками других вузов, выпускники вуза более профессиональны. Результаты анкетирования статистически обрабатываются, обсуждаются на заседаниях ректората и учитываются при дальнейшем планировании образовательной деятельности.

По статистическим данным мониторинга периодически на уровне университета анализируется и формируется отчет по результатам сессий, который выносится на рассмотрение Ученого совета для принятия необходимых мер для достижения желаемых результатов.

Внутренняя оценка результативности и эффективности ОП осуществляется деканатом и выпускающими кафедрами. Курирует данный вид деятельности проректор по УР университета. Вопросы результативности ОП и качества знаний обучающихся рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов – Ученого совета, УМСУ, совета факультетов, заседания кафедр.

По результатам анкетирования по специальности 5В042100-«Дизайн» абсолютная успеваемость на ОП составила 100%, качество знаний – 68,2%, доля отличников – 15,8%. Из года в год успеваемость студентов стабильно сохраняется на уровне приведенных показателей, а качество знаний и доля отличников показывают тенденцию к увеличению результатов.

Критериями результативности деятельности программы являются: набор студентов, успеваемость, трудоустройство. За 2016-2017 уч. г. – успеваемость студентов по специальности 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» составляет 100%, успеваемость на старших курсах – 78-71%.

По ОП 5В090200-«Туризм» успеваемость и качество знаний студентов за последние 3 года стабильно сохраняются на уровне показателей: средний показатель успеваемости – 100%, качество – 83%.

Несмотря на сложную демографическую ситуацию, успешно осуществляется набор студентов на аккредитуемую ОП. Например, на ОП 5В042100-«Дизайн» на 1 курс 2014 году поступило 25, в 2015 году – 24, в 2016 году - 27 студентов. Средний балл поступления составляет 95 баллов.

На ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» в 2014 году поступило 37, в 2015 году – 66, и в 2016 году - 63 студентов. Средний балл ЕНТ – 60,5.

На образовательную программу 5В090200-«Туризм» в 2014 году поступило 17 студентов, в том числе 4 человека по государственному образовательному гранту и 13 – на платной основе. В 2015 году поступило – 17 (4), 2016 году поступило – 11 (4).

Кафедры тесно сотрудничают с зарубежными и казахстанскими вузами Оренбургским государственным университетом, Международным союзом общественных организаций книголюбов (РФ), Московским государственным университетом, Западно-Казахстанским государственным университетом имени М.Утемисова.

Рекомендации ВЭК:

1. Продолжить сотрудничество с казахстанскими и зарубежными вузами по гармонизации и разработке совместных образовательных программ, программ двойных дипломов.

Выводы ВЭК по критериям: удовлетворительные - 10.

5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Всем обучающимся по ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм» обеспечиваются равные возможности вне зависимости от языка обучения: обучающимися для формирования индивидуальной образовательной траектории используют КЭД на двух языках: русском и казахском. Вся учебно-методическая документация составляется на двух языках: каталоги, УМКД, рабочие программы и силлабусы, а ИУП, тесты, экзаменационные билеты составляются на языке обучения. Обучение ведется на русском и государственном языке, а в рамках программы трехязычия – на английском языке (с 2016-2017 уч. года для 1 курса всех ОП АРГУ на английском языке ведется курс «Информационно-коммуникационные технологии»).

С целью адаптации обучающихся к образовательной среде университета постоянно актуализируется «Справочник-путеводитель», который доступен для всех обучающихся как на бумажном носителе, так и в электронном формате на официальном сайте АРГУ и содержит систематизированные сведения о правилах внутреннего распорядка, организационных и процедурных нормах образовательного процесса.

Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания (содержание, формы, методы) является анкетирование студентов (анкеты: «Преподаватель глазами студентов», «Удовлетворенность студентов качеством подготовки по специальности», «Удовлетворенность студентов качеством образовательного процесса», «Удовлетворенность студента результатами обучения», «Удовлетворенность ППС вузом», анкетирование выпускников и работодателей). Мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением производственной практики осуществляется путем анкетирования. Проблемы и предложения, указываемые обучающимися в анкетах служат основанием для совершенствования ее организации и содержания.

Формами обратной связи также является виртуальная приемная, которая включает блог ректора и страницы в социальных сетях.

Контроль и оценка их реализации и результатов обучения, в целом, обеспечивается следующими процедурами:

- независимое компьютерное тестирование по дисциплинам ОП: обеспечивает объективность оценки знаний и показывает тренд динамики их уровня;
- анкетирование работодателей по качеству подготовки выпускников ОП;
- привлечение работодателей к работе в ГАК и ГЭК;
- использование в образовательном процессе методов обучения, приближенных к содержанию сферы трудовой деятельности выпускников ОП (кейсы, игровые ситуации, практикоориентированные задания по темам курса) и т.д.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций обучающихся по кредитной технологии обучения осуществляется по 100-бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. При выставлении оценки учитываются посещаемость, уровень активности на занятии, систематическое выполнение и

уровень самостоятельности всех видов заданий, умение правильно сформулировать проблему, найти ответы. Все учебные достижения студентов находят отражение в транскрипте.

Обжалование результатов академической успеваемости обучающихся осуществляется через работу апелляционной комиссии.

Аналитическая часть

В ходе визита ВЭК университетом достаточно полно были продемонстрированы процессы, обеспечивающие равные возможности обучающихся по формированию индивидуальной образовательной траектории. Показано систематичное развитие и внедрение инновационных методов преподавания, отражена работа по выявлению уровня удовлетворенности обучающихся местами и организацией прохождения практики.

Для обеспечения гармоничного развития обучающихся по ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм» с учетом их интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей при реализации ОП учитываются потребности обучающихся, что отражается на требованиях, как к преподаванию, так и в целом к преподавательской деятельности.

В учебном процессе учет интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей обучающихся осуществляется на 1 курсе при определении уровня знаний иностранного, казахского и русского языков (входное тестирование), по итогам которого формируются разноуровневые группы по изучению английского, казахского, русского языков. В условиях равных для всех обучающихся требований к подготовке по дисциплинам ОП их гармоничное развитие с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей осуществляется путем разъяснительной работы, дополнительных консультаций и внеаудиторной работы ППС с обучающимися (научно-исследовательская работа студентов, вовлечение студентов в спортивную жизнь вуза, культурно-массовые мероприятия, работу КВН и т.д.).

Реализация ОП обеспечивается свободным доступом всех обучающихся к международным информационным сетям, электронным базам данных, к библиотечным фондам, компьютерным технологиям, учебно-методической и научной литературе.

В числе основных методов преподавания дисциплин ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм» являются кейс-стади, анализ конкретных ситуаций, фокусирующие вопросы, развернутая лекция, «ажурная пила», диалоговое обучение, подготовка эссе аналитического характера, индивидуальная и групповая презентации и т.д. Задания формулируются на репродуктивном, репродуктивно-практическом и творческом уровнях деятельности.

К источникам получения информации о степени удовлетворенности обучающихся процессом организации и условиями прохождения производственной практики является постоянная связь с обучающимися в период практики руководителя производственной практикой. Отзывы работодателей по итогам практики и в процессе посещения преподавателем мест практики служат информацией о качестве содержания подготовки обучающихся к прохождению практики.

К числу планируемых результатов обучения и целям программы относятся следующие, устанавливаемые вузом индикативные показатели: уровень успеваемости, количество обучающихся, владеющих английским языком, результаты ВОУД, уровень трудоустройства (как комплексный показатель качества результата обучения).

Соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям ОП обеспечивается функционированием разносторонней системы оценки включающей в себя различные виды контролей осуществляемых как в ходе освоения дисциплины, так и во время экзаменационных сессий, прохождения всех видов профессиональных практик, итоговой государственной аттестации. Все необходимые сведения о процедуре оценки, в том числе по проведению промежуточной аттестации в

форме экзамена, текущего контроля, баллу GPA до обучающихся доводится размещением информации на сайте, посредством выдачи справочников-путеводителей, информационных стендах факультетов, кафедр, кураторских часах. Результаты текущей успеваемости, рейтингового контроля, результатах экзаменов, обучающийся (при необходимости и его родители) могут видеть в «Личном кабинете».

По результатам анкетирования, проведенного в ходе визита ВЭК, методами обучения, качеством преподавания, справедливостью экзаменов и аттестации и прочими вопросами организации учебного процесса удовлетворены практически все студенты.

Сильные стороны/лучшая практика:

- ✓ наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения;
- ✓ поддержка автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

Рекомендации ВЭК:

1. *Больше стимулировать ППС аккредитуемых ОП для разработки собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.*

Выводы ВЭК по критериям: сильные - 2, удовлетворительные - 8.

5.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» и 5В090200-«Туризм» реализуется выпускающими кафедрами «Дизайн», «Автотранспорта и ОДД» и «Географии» посредством профориентационной работой в течении учебного года, информацией для абитуриентов на сайте вуза, затем приемной комиссией вуза. Это отражено в Планах профориентационной работы кафедры, прозрачность обеспечивают буклеты, газета университета, статьи, интервью, видеоролики в городских и областных СМИ, с сайта университета любой желающий может получить достаточно полную информацию для поступающих. Дальнейший жизненный цикл обучающихся обеспечивает АИС «Univer», которая охватывает все процессы ОП. Периодичность ввода и достоверность информации в АИС «Univer» регламентируются утвержденными нормативными актами, которые также опубликованы на сайте вуза.

Вуз продемонстрировал стремление соответствовать Лиссабонской конвенции о признании, на момент аккредитации имеются обучающиеся с ближнего зарубежья, но студентов окончивших вуз нет.

Вуз сотрудничает с вузами-партнерами, с Центром болонского процесса и академической мобильности, это подтверждается Договорами о сотрудничестве, деловой перепиской.

Признание академической мобильности обучающихся подтверждается Договорами с зарубежными вузами, так же это подтверждают студенты при проведении интервью.

Договора и переписка с зарубежными и отечественными вузами обеспечивает возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, но вуз не смог продемонстрировать содействие в получении внешних грантов для обучения.

Руководство ОП прилагает достаточное усилие к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи. Это подтверждается достаточно большим перечнем баз практик, приведенным в Отчете по самооценке, и подтверждается демонстрацией документов при посещении кафедр и в процессе экскурсии по базам практик.

Вуз обеспечивает выпускников ОП документом государственного образца - дипломом бакалавра соответствующей отрасли, который свидетельствует о его завершении, а в приложении - транскрипте отмечаются достигнутые результаты обучения.

Руководство рассматриваемых ОП проводит мониторинг трудоустройства, но в недостаточной мере отслеживает дальнейшую профессиональную деятельность выпускников ОП.

Руководство рассматриваемых ОП в достаточной мере стимулирует обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности), в процессе визуального осмотра мы убедились, что в вузе успешно функционируют Институт «Конфуций», Центры изучения китайского и корейского языка, Парк инновационных технологий и обучающиеся имеют свободный доступ.

В вузе создана «Ассоциация выпускников», но при проведении интервью выпускники не смогли рассказать о целях создания, функциях ассоциации.

В рассматриваемых ОП на высоком уровне работает механизма поддержки одаренных обучающихся. Студенты активно участвуют в республиканских и внутренних профильных олимпиадах, конкурсах, выставках городского и областного масштаба. Приведенные в Отчете по самооценке документы о достижениях обучающихся, подтвердились при посещении кафедр и при интервью со студентами. Многие студенты имеют льготы при оплате за обучение, порядок начисления скидок отражен в «Положении о грантах и льготах, предоставляемых студентам и магистрантам».

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждение во время визита ВЭК.

Для адаптации и поддержки для поступивших и иностранных обучающихся владеющих русским или казахским языком на сайте имеется Календарь абитуриента и другая полезная информация, но для поступающих с дальнего зарубежья специальной программы нет.

Не в полной мере раскрыть механизмы поддержки студентов одаренных студентов и социально-уязвимых слоев населения. Нет действующей ассоциации выпускников и информация о карьерном росте выпускников ОП.

Сильные стороны/лучшая практика:

- ✓ наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

Рекомендации ВЭК:

- 1. Обеспечивать выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*
- 2. Организовать работу по адаптации и поддержке для иностранных студентов.*

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090200-«Туризм»: сильные - 1, удовлетворительные - 10, предполагают улучшения - 1.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта»: сильные - 1, удовлетворительные – 9, предполагают улучшения - 2.

5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Руководство ОП по направлениям подготовки 5В042100-«Дизайн», 5В090200-

«Туризм» и 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» демонстрирует применение кадровой политики вуза для ППС задействованных в реализации ОП. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. При приеме на работу приоритет отдается молодым магистрам, PhD, прошедшим обучение в ведущих национальных и мировых университетах, имеющим публикации в международных рейтинговых журналах с ненулевым импакт-фактором, входящих в базы данных Web of Science и Scopus. Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников в АРГУ проводится в соответствии с документированными процессами.

Основными положениями кадровой политики университета являются соответствие с типовыми квалификационными характеристиками для работников образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства образования и науки; наличие высшего и послевузовского образования по соответствующим специальностям, продуктивная научная деятельность, а также компетентность и конкурентоспособность. Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации всего спектра образовательных программ и соответствующего квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

Руководство ОП демонстрирует осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы и изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

Руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся. Систематически проводится анкетирование ППС на вопрос удовлетворенности.

Систематическая оценка компетентности преподавателей, оценка эффективности качества преподавания на кафедрах «Дизайн», «Автотранспорта и ОДД» и «Географии» реализуется посредством внутренней оценки (открытые занятия, взаимопосещения, контрольные посещения заведующими кафедрами, выступлениям на научно-теоретическом и научно-методическом семинарах).

Наблюдается достаточная степень владения методами обучения, которые приняты ОП для группы учебных курсов, реализуемых ими (журнал взаимопосещений, анализы проведенных открытых занятий и т.д.).

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки

Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности. Максимальная учебная нагрузка ППС не превышает 600 часов за учебный год по основной ставке.

Члены комиссии убедились, что распределение учебной нагрузки ППС и расписание учебных занятий соответствуют требованиям кредитной технологии обучения.

По всем дисциплинам кафедр разработаны учебно-методические комплексы, где представлены силлабусы учебных дисциплин, лекции, планы семинаров, задания по СРО, виды контрольных, вопросы и задания, рейтинговые задания, материалы экзаменов.

Руководство ОП продемонстрировало поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.

Руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и работников. Одним из ключевых направлений деятельности руководства ОП является создание благоприятных условий для

профессионального и личного развития ППС, в том числе и повышение квалификации. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава осуществляется в целях: постоянного обновления теоретических и практических знаний научно-педагогических работников в связи с изменениями требований к уровню квалификации; совершенствования методических умений и навыков; овладения новыми педагогическими технологиями; приобретения и совершенствования умений и навыков ведения воспитательной работы со студентами; совершенствования педагогического мастерства и компетенций; получения преподавателями дополнительных компетенций, позволяющих им решать поставленные масштабные задачи в системе высшей школы. Профессорско-преподавательский состав выражают полное удовлетворение уровнем доступности руководства вуза (94,9%); поощрение инновационной деятельности (88,1%).

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Кадровая обеспеченность и профессиональная компетентность по направлению подготовки 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» на недостаточном уровне, не достаточно оспененных ППС для обеспечения более качественной подготовки специалистов. Профессиональная компетентность ППС по данному направлению подготовки во многом не соответствует специфике ОП.

Руководство ОП несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы. Деятельность университета в этом направлении отражена в Уставе АРГУ имени К.Жубанова, в социальном пакете для работников АРГУ имени К.Жубанова, в системе оплаты труда. Тем не менее не приведены пояснения, что включает в себя понятие благоприятные условия работы в целом по вузу и с учетом специфики ОП, происходит ли аттестация рабочих мест в рамках ОП, как осуществляется социальная поддержка работников, на что не получена полная информация при проведении интервью с ППС.

Недостаточно проводится работа по привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей, академической мобильности в рамках ОП.

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ Наличие объективной и прозрачной кадровой политики, включающей наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающей профессиональную компетентность всего штата.

✓ Обеспечение руководством вуза целенаправленных действий по предоставлению возможности развития молодых преподавателей.

Рекомендации ВЭК:

1. По ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» активизировать кадровую политику и обеспечить профессиональную компетентность штата, усилить работу по профессиональному росту молодых преподавателей.

2. По ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» привести в соответствие кадровый состав согласно специфике ОП.

3. По ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» усилить работу по развитию академической мобильности, активнее привлекать лучших зарубежных и отечественных ученых и преподавателей.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090200-«Туризм»:
сильные - 4, удовлетворительные - 8.

Выводы ВЭЖ по критериям для ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта»: сильные - 2, удовлетворительные – 7, предполагают улучшения - 3.

5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных образовательными программами вуза и соответствующей действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам. Создание эффективной инфраструктуры образования является необходимым условием успешного выполнения университетом своей миссии.

Обучающимся созданы необходимые бытовые условия, культурная среда, условия для занятия спортом. Имеют возможность и доступ в использовании социально-культурных, спортивных объектов университета: Дворец Студентов на 800 мест, Жастар сарайы (1750,2 м²), Дом студентов общей площадью 7157 м², столовую (493 м²), спортивный зал (1190 м²), спорткомплекс (1761,4 м²), Бассейн «Дельфин» (1491,7 м²), спортсооружения (1272 м²), спортзал при учебном корпусе №5 (1134 м²), спортзал при учебном корпусе (576 м²), спорткомплекс при учебном корпусе №3, (3519 м²), спорткомплекс при главном корпусе (1732,4 м²), Дома студентов (6516,2 м²), поликлиника (1304,8 м²).

Руководством образовательных программ ОП 5В042100-«Дизайн», 5В090200-«Туризм», 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» продемонстрирована достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры. В частности, при визуальном осмотре имеющийся аудиторный фонд специальности 5В042100-«Дизайн» полностью обеспечивает потребность в учебных помещениях студентов 1-5 курсов, что показывает хорошую организацию учебных занятий. Специальность 5В090200-«Туризм» оснащена необходимым аудиторным фондом, учебными лабораториями, компьютерными классами, методическим кабинетом, в том числе: поточные аудитории - 3; аудитории для лекций - 4; специализированные кабинеты - 15. Студенты используют в учебном процессе электронные УМКД. Дополнительно 3 аудитории оборудованы интерактивными досками («География Актюбинской области» и др.), открыты 4 специализированные аудитории.

Библиотека университета работает по компьютерной программе «ИРБИС-64». Электронный читальный зал оснащен современной оргтехникой: компьютерами, принтерами, сканером. Площадь читальных залов - 1 728,8 кв. м., общее число посадочных мест - 940 мест. В библиотеке работает 2 электронных читальных зала, где пользователи могут работать с электронными учебниками, электронным каталогом, электронной библиотекой РМЭБ, аудио-, видео-материалами. Библиотека расположена во всех учебных корпусах, в Доме студентов и в институте «Конфуция». В читальных залах имеются современные казахстанские и зарубежные 125 периодические издания.

Ежегодный показатель обеспеченности учебной, учебно-методической и научной литературой дисциплин ОП имеет положительную динамику. Следует отметить возрастание доли изданных учебных пособий казахстанских авторов, в частности, учебно-методической продукции ППС КазНУ имени аль-Фараби, КазНПУ имени Абая. Собрано значительное количество учебно-методического материала на магнитных носителях: тексты лекции, методические пособия по лабораторно-практическим занятиям, изданные преподавателями кафедры. Студенты и преподаватели осуществляют поиск в электронных каталогах и полнотекстовых базах данных. Посредством системы началась организация работы по виртуальной службе и электронной доставке необходимых документов, открыт доступ к электронному каталогу библиотеки. Библиотека располагает электронным справочно-библиографическим каталогом, содержащим перечень документов фонда библиотеки,

создана своя электронная библиотека и в ней представлены 6440 наименований образовательных ресурсов (учебники, учебные пособия, силлабусы, научные статьи преподавателей вуза, базовые и редкие книги). Учебные материалы, программные средства, учебная литература доступны для всех обучающихся. Имеется доступ к следующим базам данных: 126 - КАЗНЕВ (Казахстанская национальная электронная библиотека электронный государственный национальный фонд). Язык - казахский, русский, английский. РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека Казахстана) - единая база данных, объединяющая электронные ресурсы Вузов Республики Казахстан. Для внедрения новых информационных технологий библиотека АРГУ в 2005 году вступила в члены Информационного Консорциума библиотек Казахстана, где пользователи имеют бесплатный доступ через Интернет к базам данных «РУБРИКОН», «ИНИОН», «EBSCO». В библиотеке вуза имеется база данных научной литературы (авторефераты, монографии, журналы, сборники статей и др.), электронные версии издаваемых научных журналов.

По ОП 5В042100-«Дизайн» с 30.10 по 11.11.2014 был приглашен профессор, доктор педагогических наук Омского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Высшая школа народных искусств (институт)» Амиргазин К.Ж. С 10 по 13 февраля 2015 года преподаватель Вятского государственного гуманитарного университета член Союза Дизайнеров России, член Союза театральные деятелей РФ, действительный член Российского авторского общества Синицина Л.А. провела мастер-класс. 10 апреля 2015 года был проведен мастер-класс по ДПИ художниц из города Сиэтла (США) Осман Лэйла Ахмет.

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Не определена потребность ОП вуза в различных видах ресурсов, в том числе соответствие информационных ресурсов специфике ОП.

Не систематизирована экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат.

Не учтены вузом потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (иностранных обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями).

Рекомендации ВЭК:

1. Для качественной реализации экспертизы результатов НИР, выпускных работ, организовать функционирование системы антиплагиат.

2. Создать большие возможности для поддержки и социальной защиты различных групп обучающихся по аккредитуемым ОП, а также для доступа к образованию социально-уязвимых слоев населения.

Выводы ВЭК по критериям: удовлетворительные - 7, предполагают улучшения - 2.

5.9. Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Следуя принципам открытости и доступности для общественности, Актюбинский региональный государственный университет имени К. Жубанова открыто размещает информацию о деятельности университета. В вузе имеются разнообразные способы распространения информации для информирования общественности и заинтересованных лиц. Информация доступна на следующих информационных носителях и материалах:

1. Основным каналом информирования общественности (будущих студентов, их

родителей, обучающихся, выпускников и работодателей) является официальный вебсайт АРГУ имени К. Жубанова – www.arsu.kz и информация в разделе факультетов.

2. Ежемесячно выходит университетская газета «Актөбе университеті».

3. С периодичностью 1 раз в квартал выпускается журнал «Университет хабаршысы».

Для факультетов разработаны брошюры, флайера или буклеты, содержащие общую информацию о специальностях, преимуществах обучения на данном факультете, программах обмена студентов, преподавателях, партнерах, выпускниках, информацию о поступлении, сроках и форме обучения, и ценах. Для информирования абитуриентов, в фойе здания университета развешены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры, а также таблички с названиями институтов, факультетов и специальностей. Также для рекрутинговых мероприятий в школах разработаны презентации и видеоролики, содержащие вышеописанную информацию. Презентации в средних общеобразовательных школах города и Западного региона Казахстана. «День открытых дверей» в АРГУ имени К. Жубанова проводится 1-2 раза в год. 16 марта 2016 года по плану профориентационной работы кафедр был проведен «День открытых дверей» для выпускников городских школ. Мероприятие посетили учащиеся городских школ № 38, 40 и др., а также выпускники, занятые в сфере образования и туризма.

Преподаватели участвуют в мероприятиях, направленных на информирование студентов, абитуриентов и всех заинтересованных лиц. Подготовку информации к размещению на Интернет-ресурсах университета, кроме информации, размещаемой учебными подразделениями и преподавателями на образовательном портале, осуществляют заинтересованные структурные подразделения АРГУ имени К. Жубанова.

Руководство университета использует разнообразные способы распространения информации - это сайт университета, брифинги, проводимые руководством, дни открытых дверей, ярмарки вакансий на базе университета, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, выставки достижений, демонстрация внедренных новых технологий и оборудования, профориентационные месячники и недели. Одной из форм связи с общественностью является профориентационная работа, которую системно проводят преподаватели, реализующие ОП. Профориентационная работа и формирование студенческого контингента осуществляется на основе научно обоснованной системы форм, методов и средств воздействия, ставящей в качестве специальной задачи изучение индивидуальных различий в способностях абитуриентов, их профессиональный отбор на ОП и своевременное привлечение обучающихся к получению высшего образования. Профориентационная работа проводится среди потенциальных заказчиков образовательной программы и направлена на популяризацию образовательных программ в учреждениях образования города, области и страны. Ежегодно в целях широкой информации населения о деятельности и специальностях АРГУ имени К. Жубанова ректором университета утверждается план профориентационной работы. В соответствии с планом проводятся следующие работы: 1) издаются информационные буклеты по специальностям АРГУ с выдержками из правил приема на казахском и русском языках, которые распространяются круглогодично через обучающихся, агитационных групп университета, а также путем размещения в местах массового скопления населения; 2) оформляются и/или обновляются информационные стенды, на которых размещается информация о специальностях университета, выдержки из Правил приема в АРГУ на русском и казахском языках; 3) круглогодично проводится информационно-разъяснительная работа по вопросам поступления в вузы Казахстана; 4) регулярно издается специальный выпуск газеты «Актөбе университеті»; 5) создана профориентационная группа из числа ППС университета, которая согласно утвержденному графику проводила информационно-разъяснительную работу с выпускниками всех школ и колледжей Актюбинской области и областей западного региона по вопросам выбора специальностей и поступления в вузы Казахстана; 6) на сайте АРГУ имени К.Жубанова размещена информация о правилах приема, об образовательных грантах

и стоимости обучения в АРГУ; 7) информация о специальностях университета и правилах приема регулярно размещается в газете «Актобе» и на телеканале «Казахстан-Актобе».

Университет по статистике является одним из активных пользователей РМЭБ. Анализ и мониторинг публикационной активности проводит аналитический отдел.

Определены средства массовой информации для публикации - это республиканские и областные газеты и теле-, радио. В период проведения «Недели Науки» на кафедре своевременно подготавливались материалы о проведении мероприятий для освещения на сайте университета и в газетах. Например, в газете университета «Университет жаршысы» от 15 апреля 2017 года опубликована статья «Туризм - ел жаршысы» старшим преподавателем кафедры, к.и.н. Г.Ж. Сулейменовой и студентом 2 курса специальности 5В090200-«Туризм» А. Кобабаевой, в котором дается информация о проведенном семинаре «Актобе облысының туристік әлеуеті», о рассмотренных проблемах развития внутреннего туризма в области.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора (<http://arsu.kz/ru/content/blog-rektora-0>). Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней – 76,2%.

ОП ежегодно принимают участие в Национальном рейтинге ОП среди ВУЗов Казахстана. Это процедура проводится добровольно, результаты публикуются в открытых источниках. Планируется активизировать публикационную активность по образовательной политике и современных тенденциях.

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Информация о деятельности АРГУ и о реализации ОП публикуется на сайте университета, внутривузовской газете «Актобе университеті», журнал «Университет хабаршысы», местных и республиканских СМИ, социальных сетях. Официальная страница университета присутствует в социальной сети «В Контакте».

Информация на сайте представлена не системно, в основном по структурным подразделениям, соответственно, не в полной мере отражает результаты деятельности вуза. Большая часть сайта www.arsu.kz оказалась недоступна (есть только макет с заголовками разделов), а оставшаяся часть содержит не всегда актуальную и неполную информацию (<http://95.57.215.13/old.arsu.kz>).

В Отчете по самооценке публикация на собственном веб-ресурсе аудированной финансовой отчетности, в том числе в разрезе ОП, упоминается только в части мероприятий по улучшению в будущем и не нашла подтверждения во время визита ВЭК.

Отсутствуют аналитические данные и результаты участия вуза и реализуемых ОП в процедурах внешней оценки и размещении информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки, а также информация в разрезе аккредитуемых образовательных программ. Не действуют ссылки на наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП в разрезе персоналий. Таким образом, эффективность использования сайта в улучшениях образовательного процесса не достаточно высокая.

Члены комиссии отмечают необходимость размещения точной, объективной и актуальной информации в рамках ОП включающей:

- реализуемые ОП, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ Использование разнообразных средств распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц об ОП;

Рекомендации ВЭК:

1. Проводить периодический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ. При этом учитывать технические требования к стандартным ресурсам: к дизайну сайта, юзабилити, техническим характеристикам, к системе управления контентом (CMS).

2. Разместить информацию о реализуемых программах с указанием ожидаемых результатов обучения, о возможности присвоения квалификации по окончании ОП, о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

3. Разместить на сайте университета аудированную финансовую отчетность.

Выводы ВЭК по критериям: сильные - 1, удовлетворительные - 7, предполагают улучшения - 5.

5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

В соответствии с ГК РК 08-2009 «Классификатором специальностей высшего и послевузовского образования Республики Казахстан», утвержденным Приказом №31 Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 июня 2010 года образовательная программа 5В042100-«Дизайн» относится к группе специальностей направления подготовки «Искусство». Для подготовки кадров к профессиональной деятельности образовательная программа предусматривают компонент, развивающий ключевые компетенции. Преподавание по образовательным программам ведется на основе современных достижений науки и практики в области специализации, а также с использованием передовых методов и технологий преподавания – метод проблемного обучения, метод развития критического мышления. Для формирования профессиональных компетенций широко практикуется использование обучающих тренингов, деловых игр, дискуссии, проектной деятельности, групповых работ, а также в преподавании применяются информационно-коммуникационные технологии – видео-практикум, визуализация учебных материалов, использование поисковых систем интернета для выполнения практических заданий. В процессе освоения образовательной программы 5В042100-«Дизайн» обучающимся предоставляются актуальные знания в области искусства, формируются навыки коммуникации, анализа личности и поведения в соответствии с ключевыми компетенциями, представленными в Модульных образовательных программах. Большое внимание уделяется технологии проектной деятельности, применяются интерактивные методы обучения, стратегии критического мышления, кейс-технологии, ролевые и деловые игры, тренинги. Навыки самообучения наиболее эффективно формируются при выполнении индивидуальных заданий, которые широко используются при изучении различных дисциплин образовательной программы. Преподавателями кафедр успешно практикуется проведение презентаций учебных курсов с применением интерактивных досок, мультимедийных проекторов, а также разработаны задания, вопросы для самоконтроля и критерии для творческих работ, позволяющие проводить текущий и промежуточный контроль знаний студентов по всем читаемым дисциплинам в системе АИС «Универ». Обучение по аккредитуемым образовательным программам, как по содержанию, так и используемым образовательным технологиям требует от обучающихся широкого использования информационных технологий, владения основными функциями и программным

обеспечением современного компьютера. Выпускники хорошо ориентируются в современных информационных потоках, в том числе имеют навыки владения основными функциями и программным обеспечением современного компьютера. Студенты используют ресурсы Интернет для поиска необходимой информации, проводят ее обработку, текстовую, табличную и графическую. Знания в области информационных технологий обучающимися по специальности применяются в процессе работы над дипломными работами и находят отражение в работах студентов по таким дисциплинам, как «Компьютерная графика», «Компьютерное конструирование», «Компьютерное моделирование» и др. Профессорско-преподавательский состав кафедр проводят семинары обсуждения новейших методологий и технологий обучения. Например, по кафедре Дизайн проведены: «Методы генерирования идей в дизайне» (Кузнецова Ю.Н.), «Этапы создания скульптуры» (Кенбай Ж.К.), «Символизм и формообразование в казахском национальном костюме» (Собагатов Г.К.), «Создание войлочных аксессуаров» (Тналина Н.Х.), «Білім мазмұнын жаңартуда мамандыққа бейіндік оқыту әдістемесі» (Ниязбаева С.К.), «Достық көпірі», «Қазақ және қытай мәдениетіндегі шығыстық мәнер: дәстүр мен инновация» (Моменов Б.М.). Для обеспечения получения практического опыта по специальности предусмотрены различные виды практик: учебная, производственная (педагогическая), преддипломная. Организация и проведение педагогической практики на кафедрах осуществляется в соответствии с требованиями Типовых правил деятельности организации высшего и послевузовского образования РК (20.05.2013 г. №499). Кафедра Дизайн обеспечивает меры для усиления практической подготовки обучающихся в области специализации. Все виды практик проводятся на базе предприятий, являющиеся базами практик кафедры Дизайн. Во время практики представители предприятий знакомят обучающихся с профессиональной средой, актуальными проблемами в области технологии, швейных машин и оборудования графических и архитектурных специализаций, компьютерного дизайна. Организуют необходимую подготовку обучающихся, проводят консультации в соответствии с программой обучения, в том числе экскурсии на предприятия (мастерские, ателье, школы и т.п.) и музеи, выставки, что позволяет обучающимся ознакомиться с действующим оборудованием, увидеть в реальности технологический процесс, ознакомиться с произведениями современного искусства. Кроме того, на базе АФ АО «НЦ Курьлысконсалтинг» организован филиал кафедры Дизайн, на которой проводятся производственная практика, практические и семинарские занятия по дисциплинам: «Проектирование», «Макетирование» и «Материаловедение», а также научно-практические исследования при написании дипломных работ студентов выпускных курсов. Преддипломная практика предусмотрена на четвертом курсе в 8 семестре, в объеме 2-х кредитов. Преддипломная практика является завершающей ступенью практической подготовки обучающихся ОП. Указанная практика является основным этапом выполнения экспериментальной части дипломной работы. В период прохождения студенты ОП проводят мероприятия и исследования согласно графику выполнения заданий по теме дипломной работы. Практический опыт по специальности 5В042100-«Дизайн» является важнейшей частью учебного процесса, определяет качество образования, успешность студентов в трудоустройстве и дальнейшем карьерном росте, в становлении как специалиста-профессионала. Для обеспечения практического опыта по специальности кафедрой Дизайн введен в практику ряд следующих мероприятий: проведение производственной и преддипломной практик на базе работодателей в соответствии с меморандумом и договорами на прохождение практики, где студенты в ходе прохождения практики по специальности получают возможность усвоить практические навыки и закрепить теоретический материал; привлечение в учебный процесс практиков-дизайнеров, художников с богатым педагогическим и управленческим опытом для проведения гостевых лекции, в ходе которых они делятся своим передовым опытом. В ходе практики студенты проводят зачетные уроки, воспитательные и внеклассные мероприятия с дифференцированной оценкой, участвуют в их обсуждении и анализе. Количество зачетных

уроков и мероприятий определяется программой практики и графиком их проведения. Важной частью подготовки высококвалифицированных специалистов является профессиональная практика обучающихся. Профессиональная практика обучающихся направлена на закрепление знаний, полученных в процессе обучения в университете. Приобретение практических навыков и освоение передового практического опыта и опыта профессиональной и организаторской работы. До начала профессиональных практик на кафедре проводятся совещания с методистами специальности по организации и проведению практики; обучающий семинар со студентами по педагогической практике; установочная конференция по педагогической практике; установочная конференция по тренерской практике. По окончании практик проводится итоговая конференция. Что подтверждается соответствующими протоколами. Студенты-практиканты сдают оформленное портфолио. На кафедре в наличии портфолио студентов, также имеется общий отчет руководителя практики кафедры и отчеты методистов. В конце каждой практики проводится итоговая конференция, на которой студент предоставляет портфолио с результатами работ по индивидуальному плану практики. Отчет по практике защищается перед комиссией, созданной из числа ППС и представителей баз практик. В качестве рецензентов дипломных проектов приглашаются специалисты-практики, ведущие специалисты в области искусства и представители дизайнерских предприятий. Председатели итоговой государственной аттестационной комиссии, в качестве которых привлекаются преподаватели с учеными званиями и степенями вузов Республики Казахстан, отмечают актуальность и прикладное значение дипломных проектов. Исследовательские работы, выполненные в рамках дипломных проектов, часто расширяются до магистерских диссертаций, куда ежегодно поступают многие из наших выпускников. Дипломные проекты являются, по сути, законченными проектными решениями, полностью готовые для внедрения. В рамках ОП 5В042100-«Дизайн» имеются механизм коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ студентов. Во время выставления оценок творческой работе студента решения принимаются коллегиально, то есть создается комиссия, куда входит заведующий кафедрой и профилирующиеся преподаватели кафедры. В 2014-2015 учебном году по академической мобильности был приглашен профессор Омского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Высшая школа и народных искусств /институт/» д.п.н. Амиргазин К.Ж. В 2016-2017 учебном году по академической мобильности был приглашен кандидат искусствоведения, доцент, заведующий кафедры Дизайн Чепурова Ольга Борисовна. Оренбургский государственный университет. Россия 16-29 октября 2016 г. ОП 5В042100-«Дизайн» включает максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся в маленьких группах, например, в 2014-2015 учебном году для проведения мастер-классов были привлечены зарубежные ученые. С 10 по 13 февраля 2015 года из Вятского государственного гуманитарного университета был приглашен член Союза Дизайнеров России, член Союза театральных деятелей РФ, Действительный член Российского авторского общества Синицина Л.А. Она для студентов и преподавателей провела мастер-класс по художественному панно. 10 апреля 2015 года художница из города Сиэтл (США) Осман Лэйла Ахмет для студентов провела мастер-класс по декоративно-прикладному искусству. С 6 по 9 апреля 2016 г. делегация Международного союза книголюбов в составе Председателя Совета МСК Шустровой Л.В. и художника, профессора МАРХИ Зорина Л.Н. находилась с визитом в Казахстане в г. Актобе по приглашению АРГУ им. К. Жубанова, с которым у МСК заключен договор о совместной деятельности. В университете было проведено два мастер-класса по офорту художником Зориним Л.Н., прочитана лекция об истории российского экслибриса Шустровой Л.В. с показом двух фильмов об экслибрисе. Шустрова Л.В. подарила библиотеке АРГУ им. К. Жубанова полный комплект «Российского экслибрисного журнала» (20 номеров), а Актюбинской областной универсальной научной библиотеке серию книг "Библиотека русской классики". 8 апреля в Музее искусств г. Актобе состоялось открытие персональной

выставки экслибриса художника М.Жаксыгариной, на которой было представлено свыше 200 книжных знаков. Свою выставку художник также преподнесла в дар Музею искусств г. Актобе.

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ Наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств и навыков самовыражения через творчество, которые связаны с компетенциями аккредитуемой ОП, например – графика, живопись, скульптура, архитектурный, промышленный, графический дизайн и др.

✓ ОП включает максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области искусства.

✓ Для обучающихся организовано максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимся, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки.

✓ Наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В042100-«Дизайн»: сильные - 4, удовлетворительные - 6.

В соответствии с ГК РК 08-2009 «Классификатором специальностей высшего и послевузовского образования Республики Казахстан», утвержденным Приказом №31 Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 июня 2010 года образовательные программы 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм» относятся к группе специальностей направления «Услуги».

С внедрением Болонского процесса в систему образования на первое место вышли проблемы качества посредством внедрения в учебный процесс инновационных технологий, направленных на активизацию процессов восприятия, памяти, внимания, творческое, продуктивное мышление в образовательном процессе.

Основным критерием завершенности образовательного процесса по подготовке аккредитуемых специальностей – профессиональная учебная программа высшего образования, направленная на подготовку специалистов с присуждением академической степени бакалавр в области услуг. Бакалавр данного профиля готовится для деятельности в сфере материального производства, которая включает в себя совокупность средств, способов и методов человеческой деятельности, направленных на решение комплексных задач, связанных с организацией движения на транспорте, моделированием и проектированием движения транспортных средств, изучением процессов и закономерностей организации эксплуатационной работы на основе современного менеджмента и маркетинга; совершенствованием процесса перевозки и взаимодействия видов транспорта на основе логистических принципов, а также исследовательской деятельности, направленной на повышение эффективности использования транспорта в условиях рыночной экономики.

Для успешного освоения образовательных программ обучающимися преподаватели используют в учебном процессе инновационные методы обучения в форме деловых и ролевых игр, имитационных тренингов, дискуссии, метод мозгового штурма, ситуационные игры, разработки бизнес-проектов, оформления слайд-шоу. Преподавателями успешно практикуется проведение презентаций учебных курсов с применением интерактивных досок, мультимедийных проекторов, медиатек, электронных стендов, использование на занятиях аудио-видео оборудования, видеопрокторов, фоно-видеотек, видеоконференций и др.

Анализ показал, что внедрение новых систем обучения привел к изменению нормативных подходов в организации аудиторных и внеаудиторных занятий. Заметно модифицировалась форма проведения лекционного занятия за счет применения комплекса

современных средств обучения, что позволяет повысить эффективность учебного процесса за счет роста активности студентов.

ППС выпускающих кафедр широко используют в учебном процессе различные активные методы: метод проблемного изложения, презентации, дискуссии, кейс-стади, работу в группах, метод критического мышления, викторины, деловые и ролевые игры, метод блиц-опроса, мозговой штурм и многое другое.

Большое внимание уделяется применению информационных технологий в учебном процессе. На кафедрах разработаны электронные учебники, компьютерные программы. Так, например, разработанные преподавателями университета электронные учебники по специальным дисциплинам в полной мере используют мультимедийные возможности компьютеров, позволяют осуществлять контроль знаний.

В университете созданы и активно используются компьютерные классы, объединенные в единую локальную сеть, кабинеты с интерактивными досками, создан библиотечный фонд, включающий в том числе и электронные учебники. Преподавателями разработаны мультимедийное сопровождение занятий, широко используются аудио- и видеотеки. Необходимость использования инноваций в учебном процессе обосновывается и рекомендуется на заседаниях кафедр, УМС путем их обсуждения, проведения открытых занятий. Результаты внедренных инноваций обсуждаются на учебно-методических секциях кафедр и факультета, УМС, проводятся методические семинары, открытые занятия с использованием новейших обучающих технологий, мастер-классы.

В АРГУ имени К.Жубанова среди мер, направленных на повышение качества знаний студентов, необходимо отметить следующее:

- регулярное тестирование студентов по дисциплинам;
- проведение практических занятий с использованием кейсов;
- решение практических задач на казахстанском материале;
- привлечение обучающихся к научным исследованиям и к участию в студенческих научных конференциях.

Миссия образовательных программ заключается в достижении предоставления высокого качества образовательных услуг в сфере высшего образования, лидерства в национальном пространстве по подготовке кадров по ОП посредством реализации принципов Болонского процесса и современных стандартов качества.

Для реализации образовательных программ кафедры к чтению лекций, проведению практических занятий привлекают практических работников, определяет долю читаемых ими дисциплин. К чтению лекций привлекаются руководители ключевых ведомств, организаций, позволяет приблизить теорию с практикой и помогает быстрой адаптации выпускников к профессиональной среде. Все привлеченные специалисты имеют базовое технико-экономическое образование, стаж практической работы, повышение квалификации. Ряд преподавателей имеют длительный опыт деятельности в технической среде ряда организаций Актюбинской области, в транспортной системе, например кандидат технических наук, доцент Танирбергенов А.К. работал в «Қазақстан темір жолы» в ЖД управлении, старший преподаватель Ордабаева Г.М., кандидат технических наук, доцент Сауханов Н.С, кандидат технических наук, доцент Мурзагалиев А.Ж., кандидат технических наук, доцент Куанышев М.К. работал руководителем в транспортной сфере в Западно-Казахстанском ЖД управлении.

В целях формирования у студентов компетенций, необходимых для будущей профессиональной деятельности в учебный процесс ОП 5В090200-«Туризм» привлекаются специалисты-практики. Например, руководителями профессиональной практики являются представители Туристской фирмы «Зере-Тур» Крамбаева Б.Х., Есенбаев О.С. и др. Руководителями учебной практики студентов 1 курса ОП 5В090200-«Туризм» назначаются опытные методисты Городской станции «Юных туристов» Бекбергенова А.И., Шанова Г.А. и др. Представители данных учреждений являются активными участниками мероприятий по профориентационной работе, ежегодно проводимых «Ярмарок вакансий», методических

семинаров, семинаров по туристской тематике и трудоустройству выпускников.

Студенты ОП 5В090100-«Организация перевозок, движение и эксплуатация транспорта» участвуют во всех выставках, организованных Акиматом г. Актобе для предпринимателей и предпринимателями и ATAMEKEN STARTUP WEEKEND. Это проект по поддержке молодежного предпринимательства в регионах Казахстана. Цель проекта – стимулирование интереса молодежи к предпринимательству. Все бизнес-проекты попадают в базу Клуба Бизнес Ангелов, созданном при Фонде. Более того, наиболее интересные проекты направляются в Государственные и частные институты развития (ДАМУ, НАТР, Технопарки и Центры бизнес-инкубирования) для их рассмотрения на предмет финансирования.

Образовательные программы предусматривают повышение качества подготовки специалистов на основе максимального приближения учебного процесса к реальным потребностям учреждений образования и организаций: участие студентов в предметных олимпиадах, прохождение студентами тренингов по усовершенствованию профессиональных навыков и т. д.; развитие взаимодействия с партнерами из других вузов, и работодателями в разработке и совершенствовании содержания образовательных программ с учетом инновационных стратегий развития учреждений образования и организаций; прохождение преподавателями кафедры программ повышения квалификации.

К чтению обзорных лекций и проведению практических занятий кафедрами привлекаются практикующие специалисты, потенциальные работодатели и руководители практик от предприятий: по ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» провели гостевые лекции директор ТОО «Автопарк» Сарсенгалиев А.Ш. (2014-2015 уч. г.), начальник эксплуатаций автопарка ТОО «Автопарк» Шаненов А.К. (2015-2016 уч. г.), главный специалист по перевозкам грузов «Транспортно-логистический центр» Оразова М. (2015-2016 уч. г.), старший инспектор по особо важным вопросам организаций дорожного движения УАП ДВД Актюбинской области майор полиции Кулжанов А.Е., АФ РГП «Казахавтодора» - начальника участка №5 Асанов Т. (2016-2017 уч. г.) и др.

По ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» в 2017 году д.т.н., профессор Южно-Уральского государственного университета (ЮУрГУ) кафедры «Двигатели и электронные системы транспорта» Б.А.Шароглазов проводил занятие на тему «Нанотехнологии в автотранспорте». Логика привлечения практиков состоит в том, что они могут практически показать обучающимся применение тех или иных теоретических знаний на практике с учетом быстро изменяющихся требований к компетенциям специалистов, позволяют обеспечить прикладную направленность обучения.

Работодатели привлекаются к разработке и рецензированию учебных программ дисциплин элективного компонента. Для формирования ОП 5В090200-«Туризм» привлекаются работодатели: методист Городской станции «Юных туристов» Бекбергенова А.И., директор Туристской фирмы «Зере-Тур» Крамбаева Б.Х., ученый секретарь Областного историко-краеведческого музея Бисембаев А.А., директор областной инспекции охраны памятников историко-культурного наследия Мамедов А.М.

По аккредитуемым ОП представители баз практик и филиалов кафедр являются рецензентами дипломных работ. Дипломные работы по ОП выполняются на базах практик и на примере изучения деятельности учреждений и предприятий: по ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» – ТОО «Автопарк», АО «ТНК Казхром», РГКП «Қазақавтожол» и др. Кроме того, на базе ТОО "Автопарк" организован филиал кафедры «Автотранспорт и ОДД», на которой проводятся практические и семинарские занятия по дисциплинам: «Техническая эксплуатация автотранспорта», «Организация перевозок и управление движением», «Обеспечение безопасности движения на транспорте» и «Технические средства ОДД» а также научно-практические исследования при написании дипломных проектов студентов выпускных курсов.

При подготовке выпускников на кафедре «Автотранспорт и ОДД» активно

поддерживаются прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями, научными и международными организациями по совершенствованию системы высшего образования в условиях глобальных социально-культурных и экономических перемен в мире, а также проведение и участие в совместных научных исследованиях, международных конференциях и семинарах, научных стажировках.

По окончании образовательных программ выпускники обладают углубленными навыками проведения экспериментальных исследований, выполнения аналитических работ и оформления документации, формулирования и решения исследовательских задач, критического и творческого мышления. Вместе с тем выпускники образовательных программ грамотны в области информационных технологий, имеют навыки владения основными функциями и программным обеспечением современного компьютера.

Для решения поставленной Президентом задачи по созданию эффективной системы обучения и содействия в трудоустройстве на кафедрах ведется работа по целевой подготовке специалистов в рамках стратегического партнерства с различными организациями и бизнес-сообществом. Основной целью и задачей кафедр по трудоустройству является активное содействие трудоустройству выпускников, осуществление мониторинга их профессиональной деятельности и карьерного роста. С этой целью кафедры поддерживают связь с выпускниками, отслеживают трудоустройство и дальнейшее их продвижение на рынке труда.

По ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» в среднем 79% выпускников трудоустраиваются в первый год окончания вуза, трудоустраиваемость выпускников ОП 5В090200-«Туризм» составляет в среднем 78%.

Таким образом, результатами обучения по аккредитуемым ОП являются: формирование у обучающихся компетенций, востребованных на рынке труда, формирование углубленных навыков научно-исследовательской работы, готовности к профессиональной деятельности, личностное, профессиональное и социальное развитие обучающихся, способствующее социализации, формированию общей культуры личности.

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ Преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», 5В090200-«Туризм»: сильные - 1, удовлетворительные - 5.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»:

- ✓ управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений;
- ✓ открытость и доступность руководства ОП для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»:

- ✓ установлена периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов;
- ✓ внедрение в процесс управления информацией автоматизированной информационной системы «Univer», собирающей и анализирующей динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
- ✓ системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы по обеспечения качества через анкетирование студентов и работодателей, регулярный сбор информации и анализа организованных мер по устранению недостатков;
- ✓ наличие Центра обслуживания студентов;
- ✓ наличие соглашений, подтверждающих согласие обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных;
- ✓ обеспечение руководством ОП всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»:

- ✓ наличие разработанных моделей выпускника, описывающих результаты обучения и личностные качества;
- ✓ проведение внешних экспертиз ОП;
- ✓ трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

- ✓ наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения;
- ✓ поддержка автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

Стандарт «Обучающиеся»:

- ✓ наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»:

- ✓ предоставление условий для профессионального роста ППС;
- ✓ обеспечение руководством вуза благоприятных условий работы для ППС.

Стандарт «Информирование общественности»:

- ✓ использование разнообразных способов распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Стандарты в разрезе отдельных специальностей:

«Искусство»:

- ✓ наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств и

навыков самовыражения через творчество, которые связаны с компетенциями аккредитуемой ОП, например – графика, живопись, скульптура, архитектурный, промышленный, графический дизайн и др.

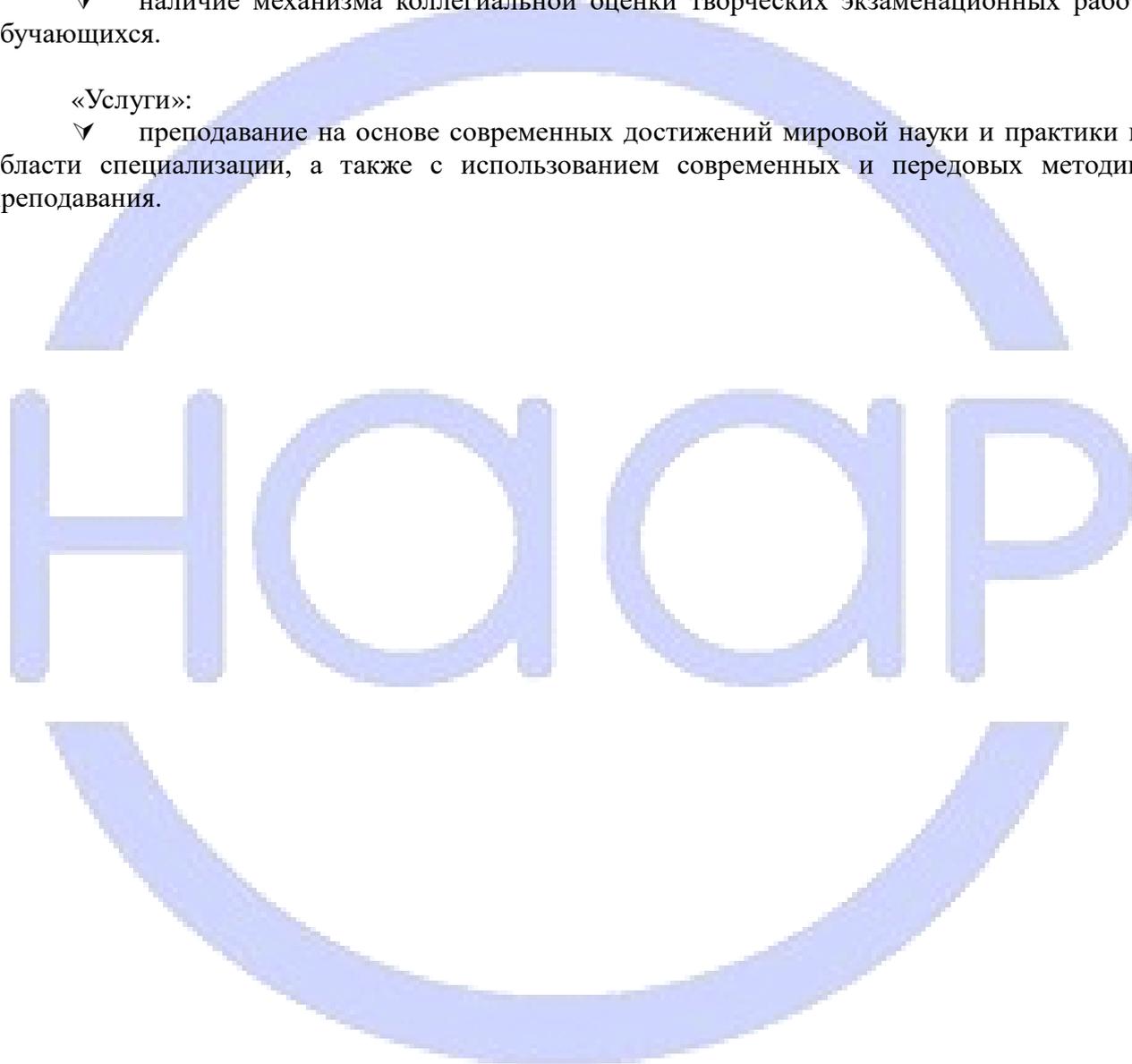
✓ ОП включает максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области искусства;

✓ для обучающихся организовано максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки;

✓ наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся.

«Услуги»:

✓ преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.



(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

1. Развивать культуру качества в вузе, что включает постоянный мониторинг деятельности с целью улучшения и принятия мер, когда цели и задачи не достигаются. Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

2. Разработать внутривузовскую систему обеспечения качества, включающую проектирование ОП, управление рисками, мониторинг, улучшение, принятие решений на основе фактов.

3. Провести оценку рисков развития образовательных программ в полном соответствии со Стратегией развития университета и выработать механизм их снижения.

4. Активизировать работу по обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» для более широкого охвата заинтересованных лиц с целью совершенствования ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.

5. Провести анализ соответствия плана развития ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» действующей Стратегии развития университета и на основе полученных данных усовершенствовать план развития ОП.

6. Использовать стратегические КРІ (ключевых показателей эффективности) с целью каскадирования сначала до уровня структурных подразделений, а затем до уровня работников.

7. Рассмотреть возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

8. Привести в соответствие ОП и конкретизировать области, сферы, объектов и предметов профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта».

9. По направлению подготовки 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» рассмотреть возможность разработки ОП совместно с казахстанскими и зарубежными организациями образования.

10. Продолжить сотрудничество с казахстанскими и зарубежными вузами по гармонизации и разработке совместных образовательных программ, программ двойных дипломов.

11. Больше стимулировать ППС аккредитуемых ОП для разработки собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.

12. Обеспечивать выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

13. Организовать работу по адаптации и поддержке для иностранных студентов.

14. По ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» активизировать кадровую политику и обеспечить профессиональную компетентность штата, усилить работу по профессиональному росту молодых преподавателей.

15. По ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» привести в соответствие кадровый состав согласно специфике ОП.

16. По ОП 5В090100-«Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» усилить работу по развитию академической мобильности, активнее привлекать лучших зарубежных и отечественных ученых и преподавателей.

17. Для качественной реализации экспертизы результатов НИР, выпускных работ,

организовать функционирование системы антиплагиат.

18. Создать большие возможности для поддержки и социальной защиты различных групп обучающихся по аккредитуемым ОП, а также для доступа к образованию социально-уязвимых слоев населения.

19. Проводить периодический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ. При этом учитывать технические требования к стандартным ресурсам: к дизайну сайта, юзабилити, техническим характеристикам, к системе управления контентом (CMS).

20. Разместить информацию о реализуемых программах с указанием ожидаемых результатов обучения, о возможности присвоения квалификации по окончании ОП, о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

21. Разместить на сайте университета аудированную финансовую отчетность.

на ар

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

Параметры специализированного профиля

**Актюбинский региональный государственный университет им.
К. Жубанова**

5B042100-Дизайн
5B090200-Туризм

Актюбе 2017

| № п/п | № п/п | Критерии оценки | Позиция организации образования | | | |
|---|----------|--|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | | | Сильная | Удовлетвори- тельная | Предполагает улучшение | Неудовлетвори- тельная |
| Стандарт «Управление образовательной программой» | | | | | | |
| 1 | 1. | Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. | | + | | |
| 2 | 2. | Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. | | + | | |
| 3 | 3. | Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП. | | | + | |
| 4 | 4. | Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности. | | | + | |
| 5 | 5. | Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся. | | + | | |
| 6 | 6. | Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. | | + | | |
| 7 | 7. | Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП. | | + | | |
| 8 | 8. | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования. | | + | | |
| 9 | 9. | Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов. | | + | | |
| 10 | 10. | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|----------|----------|
| | | программой. | | | | |
| 11 | 11. | Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов. | | | + | |
| 12 | 12. | Руководство ОП должно осуществлять управление рисками. | | | + | |
| 13 | 13. | Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой. | | + | | |
| 14 | 14. | Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. | + | | | |
| 15 | 15. | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. | + | | | |
| 16 | 16. | Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования. | | + | | |
| 17 | 17. | Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 11 | 4 | 0 |
| Стандарт «Управление информацией и отчетность» | | | | | | |
| 18 | 1. | Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. | | + | | |
| 19 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. | | + | | |
| 20 | 3. | В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований. | | + | | |
| 21 | 4. | Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов. | + | | | |
| 22 | 5. | Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|----------|----------|
| 23 | 6. | Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе. | | + | | |
| 24 | 7. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов. | | + | | |
| 25 | 8. | Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков. | | + | | |
| 26 | 9. | Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП. | | + | | |
| | | Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать: | | | | |
| 27 | 10. | ключевые показатели эффективности; | | | + | |
| 28 | 11. | динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов; | + | | | |
| 29 | 12. | уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление; | | + | | |
| 30 | 13. | удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе; | + | | | |
| 31 | 14. | доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся; | + | | | |
| 32 | 15. | трудоустройство и карьерный рост выпускников. | | + | | |
| 33 | 16. | Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных. | + | | | |
| 34 | 17. | Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук. | + | | | |
| Итого по стандарту | | | 6 | 10 | 1 | 0 |
| Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ» | | | | | | |
| 35 | 1. | Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне. | | + | | |
| 36 | 2. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения. | | + | | |
| 37 | 3. | Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества. | + | | | |
| 38 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП. | + | | | |
| 39 | 5. | Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК. | | + | | |
| 40 | 6. | Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|----------|----------|
| 41 | 7. | Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. | | | + | |
| 42 | 8. | Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества. | | | + | |
| 43 | 9. | Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS. | + | | | |
| 44 | 10. | Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура). | | | + | |
| 45 | 11. | В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения. | | | + | |
| 46 | 12. | Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования. | | | + | |
| Итого по стандарту | | | 3 | 8 | 1 | 0 |
| Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» | | | | | | |
| 47 | 1. | Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП. | | | + | |
| | | Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать: | | | | |
| 48 | 2. | содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины; | | | + | |
| 49 | 3. | изменения потребностей общества и профессиональной среды; | | | + | |
| 50 | 4. | нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся; | | | + | |
| 51 | 5. | эффективность процедур оценивания обучающихся; | | | + | |
| 52 | 6. | ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП; | | | + | |
| 53 | 7. | образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП. | | | + | |
| 54 | 8. | Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП. | | | + | |
| 55 | 9. | Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. | | | + | |
| 56 | 10. | Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. | | | + | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 10 | 0 | 0 |
| Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» | | | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|-----|---|----------|----------|----------|----------|
| 57 | 1. | Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения. | | + | | |
| 58 | 2. | Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения. | | + | | |
| 59 | 3. | Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. | | + | | |
| 60 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. | + | | | |
| 61 | 5. | Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя. | + | | | |
| 62 | 6. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся. | | + | | |
| 63 | 7. | Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию. | | + | | |
| 64 | 8. | Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее. | | + | | |
| 65 | 9. | В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования. | | + | | |
| 66 | 10. | Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 8 | 0 | 0 |
| Стандарт «Обучающиеся» | | | | | | |
| 67 | 1. | Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы. | | + | | |
| 68 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся. | | + | | |
| 69 | 3. | Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании. | | + | | |
| 70 | 4. | Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|----------|----------|
| | | академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций. | | | | |
| 71 | 5. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения. | | + | | |
| 72 | 6. | Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения. | | + | | |
| 73 | 7. | Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи. | | + | | |
| 74 | 8. | Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения. | | | + | |
| 75 | 9. | Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП. | | + | | |
| 76 | 10. | Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности). | | + | | |
| 77 | 11. | Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников. | | + | | |
| 78 | 12. | Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся. | + | | | |
| Итого по стандарту | | | 1 | 10 | 1 | 0 |
| Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» | | | | | | |
| 79 | 1. | Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. | + | | | |
| 80 | 2. | Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП. | + | | | |
| 81 | 3. | Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы. | | + | | |
| 82 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. | | + | | |
| 83 | 5. | Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|--|----------|----------|----------|----------|
| 84 | 6. | Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. | + | | | |
| 85 | 7. | Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей. | | + | | |
| 86 | 8. | Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей. | + | | | |
| 87 | 9. | Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания. | | + | | |
| 88 | 10. | Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.). | | + | | |
| 89 | 11. | Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей. | | + | | |
| 90 | 12. | Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.). | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 4 | 8 | 0 | 0 |
| Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» | | | | | | |
| 91 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры. | | + | | |
| 92 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. | | + | | |
| | | Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие: | | | | |
| 93 | 3. | технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных); | | + | | |
| 94 | 4. | библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных; | | + | | |
| 95 | 5. | экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат; | | | + | |
| 96 | 6. | функционирование WI-FI на территории организации образования. | | + | | |
| 97 | 7. | Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|----------|----------|----------|
| | | в соответствующих отраслях. | | | | |
| 98 | 8. | Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения. | | + | | |
| 99 | 9. | Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями). | | | + | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 7 | 2 | 0 |
| Стандарт «Информирование общественности» | | | | | | |
| | | Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать: | | | | |
| 100 | 1. | реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения; | | | + | |
| 101 | 2. | информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; | | | + | |
| 102 | 3. | информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах; | | | + | |
| 103 | 4. | сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; | | | + | |
| 104 | 5. | информацию о возможностях трудоустройства выпускников. | | + | | |
| 105 | 6. | Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. | + | | | |
| 106 | 7. | Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования. | | + | | |
| 107 | 8. | Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность. | | | + | |
| 108 | 9. | Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП. | | + | | |
| 109 | 10. | Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий. | | + | | |
| 110 | 11. | Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования. | | + | | |
| 111 | 12. | Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки. | | + | | |
| 112 | 13. | Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 1 | 7 | 5 | 0 |

| Стандарты в разрезе отдельных специальностей | | | | | | |
|---|----|---|----------|----------|----------|----------|
| УСЛУГИ | | | | | | |
| | | Образовательные программы по направлению «Услуги» должны отвечать следующим требованиям: | | | | |
| 113 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания; | + | | | |
| 114 | 2. | Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях; | | + | | |
| 115 | 3. | Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда; | | + | | |
| 116 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке; | | + | | |
| 117 | 5. | ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.; | | + | | |
| 118 | 6. | Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 1 | 5 | 0 | 0 |
| ИСКУССТВО | | | | | | |
| | | Образовательные программы по направлению «Искусство» должны отвечать следующим требованиям: | | | | |
| 119 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств и навыков самовыражения через творчество, которые связаны с компетенциями аккредитуемой ОП, например – хореография, пение, графика, живопись, скульптура, архитектурный, промышленный, графический дизайн и др.; | + | | | |
| 120 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития; | | + | | |
| 121 | 3. | В рамках программы обучающиеся должны иметь возможность прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом; | | + | | |
| 122 | 4. | ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или | + | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------|-----|--|-----------|-----------|-----------|----------|
| | | в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации; | | | | |
| 123 | 5. | Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимся, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки; | + | | | |
| 124 | 6. | Творческая работа, участие на концертах, конкурсах выступлениях и т.п. в рамках этого направления является частью научной деятельности. | | + | | |
| 125 | 7. | В рамках ОП обучающимся должны предоставляться знания и навыки творческой деятельности и методов/технологий, практикуемых в мире, и знания по управлению искусством; | | + | | |
| 126 | 8. | ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах деятельности, свойственных специальности; | | + | | |
| 127 | 9. | С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации, - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.; | | + | | |
| 128 | 10. | Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся. | + | | | |
| Итого по стандарту | | | 4 | 6 | 0 | 0 |
| ВСЕГО | | | 24 | 90 | 14 | 0 |

Параметры специализированного профиля

**Актюбинский региональный государственный университет им.
К. Жубанова**

5B090100-Организация перевозок, движения и эксплуатации транспорта

Актюбе 2017

| № п\п | № п\п | Критерии оценки | Позиция организации образования | | | |
|---|----------|--|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | | | Сильная | Удовлетвори- тельная | Предполагает улучшение | Неудовлетвори- тельная |
| Стандарт «Управление образовательной программой» | | | | | | |
| 1 | 18. | Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. | | + | | |
| 2 | 19. | Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. | | + | | |
| 3 | 20. | Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП. | | | + | |
| 4 | 21. | Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности. | | | + | |
| 5 | 22. | Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся. | | | + | |
| 6 | 23. | Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. | | + | | |
| 7 | 24. | Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП. | | + | | |
| 8 | 25. | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования. | | | + | |
| 9 | 26. | Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов. | | + | | |
| 10 | 27. | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной | | | + | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|----------|----------|----------|
| | | программой. | | | | |
| 11 | 28. | Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов. | | | + | |
| 12 | 29. | Руководство ОП должно осуществлять управление рисками. | | + | | |
| 13 | 30. | Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой. | | + | | |
| 14 | 31. | Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. | + | | | |
| 15 | 32. | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. | + | | | |
| 16 | 33. | Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования. | | + | | |
| 17 | 34. | Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 9 | 6 | 0 |
| Стандарт «Управление информацией и отчетность» | | | | | | |
| 18 | 18. | Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. | | + | | |
| 19 | 19. | Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. | | + | | |
| 20 | 20. | В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований. | | + | | |
| 21 | 21. | Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов. | + | | | |
| 22 | 22. | Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|----------|----------|
| 23 | 23. | Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе. | | + | | |
| 24 | 24. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов. | | + | | |
| 25 | 25. | Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков. | | + | | |
| 26 | 26. | Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП. | | + | | |
| | | Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать: | | | | |
| 27 | 27. | ключевые показатели эффективности; | | | + | |
| 28 | 28. | динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов; | + | | | |
| 29 | 29. | уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление; | | + | | |
| 30 | 30. | удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе; | + | | | |
| 31 | 31. | доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся; | + | | | |
| 32 | 32. | трудоустройство и карьерный рост выпускников. | | + | | |
| 33 | 33. | Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных. | + | | | |
| 34 | 34. | Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук. | + | | | |
| Итого по стандарту | | | 6 | 10 | 1 | 0 |
| Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ» | | | | | | |
| 35 | 13. | Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне. | | + | | |
| 36 | 14. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения. | | | + | |
| 37 | 15. | Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества. | + | | | |
| 38 | 16. | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП. | + | | | |
| 39 | 17. | Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК. | | + | | |
| 40 | 18. | Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|----------|----------|
| 41 | 19. | Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. | | | + | |
| 42 | 20. | Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества. | | | + | |
| 43 | 21. | Трудоёмкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS. | + | | | |
| 44 | 22. | Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура). | | | + | |
| 45 | 23. | В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения. | | | + | |
| 46 | 24. | Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования. | | | + | |
| Итого по стандарту | | | 3 | 6 | 3 | 0 |
| Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» | | | | | | |
| 47 | 11. | Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП. | | | + | |
| | | Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать: | | | | |
| 48 | 12. | содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины; | | | + | |
| 49 | 13. | изменения потребностей общества и профессиональной среды; | | | + | |
| 50 | 14. | нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся; | | | + | |
| 51 | 15. | эффективность процедур оценивания обучающихся; | | | + | |
| 52 | 16. | ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП; | | | + | |
| 53 | 17. | образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП. | | | + | |
| 54 | 18. | Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП. | | | + | |
| 55 | 19. | Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. | | | + | |
| 56 | 20. | Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. | | | + | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 10 | 0 | 0 |
| Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» | | | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|-----|---|----------|----------|----------|----------|
| 57 | 11. | Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения. | | + | | |
| 58 | 12. | Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения. | | + | | |
| 59 | 13. | Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. | | + | | |
| 60 | 14. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. | + | | | |
| 61 | 15. | Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя. | + | | | |
| 62 | 16. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся. | | + | | |
| 63 | 17. | Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию. | | + | | |
| 64 | 18. | Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее. | | + | | |
| 65 | 19. | В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования. | | + | | |
| 66 | 20. | Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 8 | 0 | 0 |
| Стандарт «Обучающиеся» | | | | | | |
| 67 | 13. | Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы. | | + | | |
| 68 | 14. | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся. | | | + | |
| 69 | 15. | Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании. | | + | | |
| 70 | 16. | Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|----------|----------|----------|
| | | академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций. | | | | |
| 71 | 17. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения. | | + | | |
| 72 | 18. | Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения. | | + | | |
| 73 | 19. | Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи. | | + | | |
| 74 | 20. | Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения. | | | + | |
| 75 | 21. | Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП. | | + | | |
| 76 | 22. | Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности). | | + | | |
| 77 | 23. | Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников. | | + | | |
| 78 | 24. | Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся. | + | | | |
| Итого по стандарту | | | 1 | 9 | 2 | 0 |
| Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» | | | | | | |
| 79 | 13. | Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. | | | + | |
| 80 | 14. | Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП. | | | + | |
| 81 | 15. | Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы. | | + | | |
| 82 | 16. | Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. | | + | | |
| 83 | 17. | Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|--|----------|----------|----------|----------|
| 84 | 18. | Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. | + | | | |
| 85 | 19. | Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей. | | + | | |
| 86 | 20. | Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей. | + | | | |
| 87 | 21. | Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания. | | + | | |
| 88 | 22. | Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.). | | + | | |
| 89 | 23. | Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей. | | | + | |
| 90 | 24. | Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.). | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 7 | 3 | 0 |
| Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» | | | | | | |
| 91 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры. | | + | | |
| 92 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. | | + | | |
| | | Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие: | | | | |
| 93 | 3. | технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных); | | + | | |
| 94 | 4. | библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных; | | + | | |
| 95 | 5. | экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат; | | | + | |
| 96 | 6. | функционирование WI-FI на территории организации образования. | | + | | |
| 97 | 7. | Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|----------|----------|----------|
| | | в соответствующих отраслях. | | | | |
| 98 | 8. | Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения. | | + | | |
| 99 | 9. | Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями). | | | + | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 7 | 2 | 0 |
| Стандарт «Информирование общественности» | | | | | | |
| | | Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать: | | | | |
| 100 | 1. | реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения; | | | + | |
| 101 | 2. | информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; | | | + | |
| 102 | 3. | информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах; | | | + | |
| 103 | 4. | сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; | | | + | |
| 104 | 5. | информацию о возможностях трудоустройства выпускников. | | + | | |
| 105 | 6. | Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. | + | | | |
| 106 | 7. | Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования. | | + | | |
| 107 | 8. | Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность. | | | + | |
| 108 | 9. | Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП. | | + | | |
| 109 | 10. | Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий. | | + | | |
| 110 | 11. | Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования. | | + | | |
| 111 | 12. | Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки. | | + | | |
| 112 | 13. | Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 1 | 7 | 5 | 0 |

| Стандарты в разрезе отдельных специальностей | | | | | | |
|--|----|--|-----------|-----------|-----------|----------|
| УСЛУГИ | | | | | | |
| | | Образовательные программы по направлению «Услуги» должны отвечать следующим требованиям: | | | | |
| 113 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания; | + | | | |
| 114 | 2. | Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях; | | + | | |
| 115 | 3. | Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда; | | + | | |
| 116 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке; | | + | | |
| 117 | 5. | ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.; | | + | | |
| 118 | 6. | Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 1 | 5 | 0 | 0 |
| ВСЕГО | | | 18 | 78 | 22 | 0 |